

רשות שדות התעופה
רשות שדות התעופה
המשרד הראשי
מסחר ופתוח עסקי

כתב הרשאה למתן שירותי אספקת מזון לעולים בנמל התעופה בן גוריון
לפי הזמנת מזמין השירות-משרד הקליטה

בין: רשות שדות התעופה
תאגיד שהוקם על פי חוק רשות שדות התעופה, התשל"ז-1977,
ת.ד. 137
נתבי"ג 70100

ובין:

שנחתם ביום _____

המשרד הראשי
מסחר ופיתוח עסקי

כתב הרשאה למתן שירותי אספקת מזון לעולים בנמל התעופה בן גוריון
לפי הזמנת מזמין השירות-משרד הקליטה

תוכן עניינים

2	1. מבוא ונספחים
2	2. פרשנות
5	3. ייצוג
5	4. ההרשאה
5	5. הצהרות והתחייבויות מקבל ההרשאה – כללי
7	6. תקופת ההרשאה
8	7. ימי ושעות הפעילות
8	8. פרסומת ופרסום
8	9. תשלומים לרשות
9	10. תנאי תשלום והתחשבות - דמי ההרשאה
9	11. ניהול ספרים, דיווחים, בקורת ותשלום הפרשים
11	12. תשלום דמי שימוש ודמי שירותים בגין שטחים
11	13. תשלומים – הוראות כלליות
11	14. דמי פיגורים
12	15. ערבות בנקאית
13	16. אחריות בנוזיקין לגוף ולרכוש
13	17. ביטוח
13	18. ביטול כתב ההרשאה
14	19. המחאת זכויות וחובים
14	20. מועסקי מקבל ההרשאה
15	21. העדר בלעדיות
15	22. ויתור
15	23. כתב הרשאה ממצה
15	24. שמירה על טהר המידות
16	25. סמכות שיפוט וברירת דין
16	26. כתובות הצדדים
16	27. מסירת הודעות

רשות שדות התעופה

המשרד הראשי

מסחר ופיתוח עסקי

כתב הרשאה למתן שירותי אספקת מזון לעולים בנמל התעופה בן גוריון
לפי הזמנת מזמין השירות-משרד הקליטה

אשר נערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____, שנת 2020

ב ין :

רשות שדות התעופה בישראל
תאגיד שהוקם על-פי חוק רשות שדות התעופה, התשל"ז-1977,
ת.ד. 137, נמל התעופה בן-גוריון 70100
(להלן: "הרשות")

לבין :

(להלן: "מקבל ההרשאה")

הואיל

ורשות שדות התעופה (להלן: "הרשות") מחזיקה, מפעילה ומנהלת, את שדות ונמלי התעופה בישראל מכוח סמכויות שהוקנו לה בחוק רשות שדות התעופה, התשל"ז-1977, לרבות נמל התעופה בן-גוריון (להלן: "הנמל");

והואיל

ומקבל ההרשאה זכה במכרז סגור מס' שפרסם משרד הקליטה למתן שירותי אספקת מזון לעולים בנמל התעופה בן גוריון לתקופה חל מיום _____ ועד ליום _____ לרבות זכות ברירה להארכת תקופת ההסכם ב-4 שנים נוספות.

והואיל

ובתוקף סמכותה לפי סעיף 15(ב) לכללי רשות שדות התעופה (שמירה על הסדר בשדות תעופה), התשמ"ד-1984, הרשות נותנת בזה לחברת תמ"מ תעשיות מזון מטוסים בע"מ (להלן: "מקבל ההרשאה"), הרשאה ליתן את השירות כמפורט בכתב הרשאה זה, לתקופה המפורטת להלן והכל בכפוף ובהתאם לתנאי כתב הרשאה זה.

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים, כדלהלן:

1. מבוא ונספחים

1.1. המבוא לכתב הרשאה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו, ותנאי מתנאיו.

1.2. המסמכים המפורטים להלן מהווים את נספחי כתב ההרשאה :

נספח א' - הסכם בין ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת על ידי המנהל הכללי של משרד העלייה והקליטה וחשבת המשרד, שהוסמכו לכך כדן, לפי חוק נכסי המדינה, התשי"א – 1951. לבין חברת _____ למתן שירותי אספקת מזון לעולים בנמל התעופה בן גוריון

נספח ב' - נספח תיפעולי – [ישראל במהלך המכרז]

נספח ג' - נספח בטחון

נספח ד' - ביטוח ונזיקין .

נספח ה' - ערבות בנקאית

נספח ו' - נוסח דיווח כספי שנתי

נספח ז' - נוסח אישור מטעם רואה חשבון מבקר.

נספח ח' - נוסח הוראה לחיוב חשבון

- 2.1 תוכן העניינים והכותרות בכתב הרשאה נועדו לשם הנוחות והקלת ההתמצאות בלבד, ואין לעשות בהם שימוש לצורכי פרשנות בכתב הרשאה או לכל מטרה אחרת. הפניה בכתב הרשאה לנספח כלשהו משמעה הפנייה לנוסח המעודכן ביותר של הנספח כפי שיהיה קיים באותו מועד.
- 2.2 לכל ביטוי ו/או מונח שהוגדר בכתב הרשאה לרבות באחד המסמכים המרכיבים את כתב הרשאה, תהא אותה המשמעות, זולת אם צוין במפורש אחרת או אם הקשר הדברים והדבקים מחייבים אחרת.
- 2.3 בכל מקרה של סתירה ו/או אי-התאמה ו/או דו משמעות בין כתב הרשאה לבין נספחיו ו/או בין נספחיו כתב הרשאה, לבין עצמם ו/או בין הוראות כל דין (הניתנות להתנאה) לבין כתב הרשאה ו/או נספחיו (להלן, יחדיו: **"אי התאמה"**), יהיה מקבל הרשאה מחויב להוראה המחמירה על מקבל הרשאה מביניהן, אלא אם תקבע הרשות אחרת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, במפורש ובכתב.
- מובהר בזאת, כי בכל מקרה שבו גילה מקבל הרשאה אי התאמה או שהיה למקבל הרשאה ספק בפירושם הנכון של הוראה, מסמך או כל חלק מהם, יישא מקבל הרשאה באחריות לפנות בכתב לנציג הרשות מייד עם גילויה, על מנת לקבל הוראות בכתב, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו. עד לקבלת הוראות כאמור, לא יעכב מקבל הרשאה את ביצועם של איזה מהתחייבויותיו על פי כתב הרשאה אלא אם קיבל מנציג הרשות הוראה אחרת בכתב.
- 2.4 בכתב הרשאה יהיו למונחים המפורטים להלן הפירושים שבצידם, אלא אם הקשר הדברים או הדבקים מחייבים אחרת:

- **"אולם הנכנסים"** - אולם הנוסעים הנכנסים בטרמינל 3.
- **"אולם מקבלי הפנים"** - אולם הנוסעים הנכנסים, בקומת הקרקע (G) שבבניין הקרקעי של טרמינל 3 במתחם הפתוח לקבל הרחב.
- **"דמי הרשאה"** - תשלום בגין הרשאה למתן השירותים כמפורט בסעיף 5 להלן.
- **"הוראות כל דין"** - הוראות חוק ו/תקנות ו/או חוק עזר וכן כל דין אחר המחייב את מי מהצדדים והוצא כדין על ידי הרשות המוסמכת כפי שאלה יעודכנו מעת לעת, והכול בין שאוזכרו במפורש בחוזה ובנספחיו ובין אם לאו.
- **"השירות"** - שירות של **אספקת מזון לעולים בנמל התעופה הזמנה בכתב ומראש מאת מזמין השירות** (כהגדרתו להלן);
- **"טרמינל 1"** - בית הנתיבות לטיסות פנים ארציות ובינלאומיות בנתב"ג, הידוע כטרמינל 1.
- **"טרמינל 3"** - בית הנתיבות לטיסות בינלאומיות בנתב"ג הידוע כטרמינל 3.
- **"כתב הרשאה"** - כתב הרשאה זה וכל נספחיו המהווים חלק בלתי נפרד הימנו ותנאי מתנאיו.
- **"מורשה חתימה"** - מי שמוסמך לחייב בחתימתו, לכל דבר ועניין, את מקבל הרשאה, מי שמוסמך לחתום בשם מקבל הרשאה על כתב הרשאה זה;
- **"מזמין השירות"** - **משרד הקליטה**
- **"מטרה אחרת"** - כל מטרה שאינה עולה בקנה אחד עם מתן השירות נשוא כתב הרשאה זה, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתן שירותים אשר לא הוגדרו במסגרת השירות (כהגדרתו לעיל), אלא בהסכמת הרשות מראש ובכתב ובכפוף לכל דין;

- **מנהל במקבל** - כהגדרתו בסעיף 3.2 להלן. **"ההרשאה"**
- **נתב"ג או הנמל** - נמל התעופה בן גוריון.
- **פדיון המכירות ברוטו** - כל ההכנסות, בכסף או בשווה כסף, להן יהיה זכאי מקבל ההרשאה בקשר ישיר ו/או עקיף להרשאה ו/או בקשר לפעילות נוספת אותה הוא מקיים בנמל, וזאת אף אם אינה מסוג הפעילות הכלולה בהרשאה (ובלבד שאינה פעילות המתבצעת במישרין מכוח הרשאה אחרת שהעניקה הרשות למפעיל), והכול בניכוי מס ערך מוסף בלבד (ככל שהוא מוטל ובשיעורו במועד ביצוע כל תשלום), ולמען הסר ספק – ללא ניכוי כל תשלום אחר מכל מין וסוג בו נדרש מקבל ההרשאה לשאת בקשר עם ההרשאה, כגון: דמי חניה מיסים, היטלים, אגרות, עמלות וכן הנחות אותם העניק מקבל ההרשאה ללא אישור הרשות בכתב על פי הוראות כתב ההרשאה.
- **ריבית בסיסית** - ריבית חודשית בשיעור ריבית החשב הכללי, כהגדרתה בהוראה 3.1.1, סעיף 3.3 להוראות תכ"ם-ספר מינהל כספי, המפורסם על ידי החשב הכללי במשרד האוצר.
- **ריבית פיגורים** - ריבית בסיסית בתוספת מחצית האחוז לחודש.
- **שנת הרשאה** - כל שנה קלנדארית משנות תקופת ההרשאה (כהגדרתה להלן), המתחילה ביום 1 בינואר ומסתיימת ביום 31 בדצמבר שלאחריו, למעט השנה הקלנדארית הראשונה של תקופת ההרשאה, המתחילה במועד תחילת תקופת ההרשאה (כהגדרתה להלן) ומסתיימת ביום 31 בדצמבר של אותה שנה, והשנה הקלנדארית האחרונה של תקופת ההרשאה (או שנת ההארכה האחרונה, לפי העניין), המתחילה ביום 1 בינואר של אותה שנה ומסתיימת במועד סיום תקופת ההרשאה או תקופת ההארכה, ככל שתחולנה, מכל סיבה שהיא.

3. ייצוג

- 3.1 נציג הרשות
 - 3.1.1 נציג הרשות לצרכי כתב ההרשאה הנו מנהל הנמל ברשות (להלן: **"נציג הרשות"**).
 - 3.1.2 נציג הרשות רשאי לפעול באמצעות גורמים נוספים אשר ימונו מטעמו לשם כך. הרשות רשאית להחליף, מפעם לפעם, את נציגה האמור או להוסיף עליו אחרים. הודעה כאמור על החלפה או הוספה כאמור תישלח בכתב למפעיל.
 - 3.1.3 מקבל ההרשאה, באמצעות נציגי מקבל ההרשאה (כהגדרתם להלן), מתחייב לשתף פעולה עם נציג הרשות וכל מי מטעמו, בכל עת ובכל עניין, ולהעמיד לרשותו את כל המידע, הנתונים והמסמכים על פי דרישותיהם והנחיותיהם במועד אשר נדרש לשם כך. בהתאם מובהר, כי לא יהיה כל תוקף לפנייה לגורם כלשהו ברשות, שאינו נציג הרשות בעניין הרלוונטי שלשמו הוסמך, ובכלל האמור: לאישוריו ולהנחיותיו של גורם כאמור.
- 3.2 נציג מקבל ההרשאה
 - נציגי מקבל ההרשאה לצרכי כתב ההרשאה הוא כדלקמן (להלן: **"נציג מקבל ההרשאה"**):
 - 3.2.1 בא כוח מקבל ההרשאה, אשר יהווה סמכות עליונה מטעם מקבל ההרשאה בכל הקשור לחוזה, הוא אותו אדם שימלא אצל מקבל ההרשאה, מזמן לזמן, את התפקיד של המנהל הכללי (להלן: **"הנציג"**). הנציג יהיה זמין טלפונית ובמייל עבור הרשות בימי ושעות העבודה המקובלים ויהיה הנציג הבלעדי והמוסמך להתחייב מטעמו של מקבל ההרשאה בכל הקשור לכתב ההרשאה.
 - 3.3 מקבל ההרשאה רשאי להחליף, מפעם לפעם, את נציגי מקבל ההרשאה, ובלבד שיידע

בכך את הרשות, מראש ובכתב.

3.4. פרטי ההתקשרות עם נציגי מקבל ההרשאה, לרבות מספר הטלפון והפלאפון וכתובת המייל, יימסרו לרשות במועד החתימה על כתב ההרשאה ויתעדכנו בהודעה מראש ובכתב לנציגי הרשות.

4. ההרשאה

4.1. הרשות מעניקה בזאת למקבל ההרשאה ומקבל ההרשאה מקבל בזאת מהרשות, הרשאה לא בלעדית, לא ייחודית, מוגבלת בזמן והניתנת לביטול על פי הוראות כתב ההרשאה (אשר תתבטל מעיקרה עם ביטול כתב ההרשאה מכל סיבה שהיא), למתן השירות למזמין השירות במהלך תקופת השירות (או תקופת ההארכה, ככל שתחולנה), באופן ובתנאים הנקובים בסעיף 5 להלן. בתמורה להרשאה, ישלם מקבל ההרשאה, לרשות תשלומים כמפורט בסעיפים 9.1.1 ו-9.1.2 להלן, וזאת מבלי לגרוע מכל תשלום אותו מחויב מקבל ההרשאה לשלם לכל צד שלישי על פי כתב ההרשאה.

4.2. מטרת ההרשאה

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי ההרשאה ניתנת בזאת למקבל ההרשאה (בלבד), למטרת מתן השירות למזמין השירות בלבד. מקבל ההרשאה יישא באחריות לכך שלא יהיה רשאי להעניק כל שירות אחר או נוסף שאינם כלולים במסגרת ההרשאה. הפרת איזה מהוראות סעיף 4.2 זה לעיל, על ידי מקבל ההרשאה, תהווה הפרה יסודית של כתב ההרשאה.

5. הצהרות והתחייבויות מקבל ההרשאה – כללי

מקבל ההרשאה מצהיר ומתחייב בזאת, כדלקמן:

5.1. תנאי לתוקפו של כתב הרשאה זה הוא קיום הסכם תקף עם ממשלת ישראל המיוצגת על ידי המנהל הכללי של משרד העלייה והקליטה וחשבת המשרד, (להלן: "מזמין השירות") לאספקת מזון לעולים בנמל.

5.2. בכל הנוגע לביצוע אספקת המזון במסגרת מתן השירות, מקבל ההרשאה ימלא אחר הוראות הנספח התפעולי, המצ"ב לכתב הרשאה זה כנספח א', ויפעל בהתאם להנחיות הרשות.

5.3. מקבל ההרשאה ידאג לכך שכל עובד שלו או מועסק אחר שיועסק מטעמו במתן השירות יקרא את כל הכללים, יתודרך על ידי הממונה, ויחתום בפני הממונה כי תודרך, קרא את הכללים והבין את משמעותם.

5.4. לא יעסיק מקבל ההרשאה עובד או מועסק אחר בביצוע השירות שלא קיבל את האישור להעסקתו במתן השירות מאת המנהל.

5.5. על מקבל ההרשאה למלא אחר כל דין, לרבות כללי רשות שדות התעופה שהוצאו על-פי חוק רשות שדות התעופה, התשל"ז-1977, הישימים לעניין מתן השירות נשוא כתב הרשאה זה.

5.6. מקבל ההרשאה יפעל בהתאם להוראות הרשות או המנהל ו/או מי מטעמו לצורך שמירה ומילוי ההוראות והכללים כאמור בפסקה 5.5 לעיל, ובנוסף יפעל מקבל ההרשאה בהתאם להוראות נספח הביטחון המצ"ב לכתב הרשאה זה כנספח ב' ובהתאם להוראות הממונה.

5.7. הפר מקבל הרשאה תנאי כלשהו מתנאי כתב הרשאה זה, ו/או מהוראות כללי רשות שדות התעופה תהא הרשות רשאית להתלות את כתב ההרשאה או לבטלו, הכל בהתאם לנסיבות העניין, אלא אם ההפרה תוקנה תוך המועד שנקבע לכך על-ידי הרשות, בין בהודעה בכתב ובין בהודעה בעל-פה;

5.8. תנאי לתחילת מתן השירות על ידי מקבל ההרשאה הוא שמקבל ההרשאה יחזיק ברישיונות כדין הדרושים למתן השירות על ידו ובהתאם להוראות כל דין החלים במועד תחילת מתן השירות ושיחולו במהלך תקופת ההרשאה.

5.9. על מתן השירות יחולו ההוראות הרלבנטיות המפורטות בנספח הביטחון המצ"ב לכתב הרשאה זה כנספח ב'. הרשות תהא רשאית, לפי שיקול דעתה וככל שיידרש במסגרת הניהול השוטף של כלל הפעילות בטרמינל 3, לשנות ו/או לעדכן כל הוראה מהוראות הנספחים האמורים.

5.10. הפרת התחייבות מהתחייבויות מקבל ההרשאה לפי סעיף 5 זה מהווה הפרה יסודית של כתב ההרשאה.

6. תקופת ההרשאה

- 6.1. תקופת ההרשאה תחל ביום _____ ותסתיים ביום _____ וכל עוד ההרשאה לא בוטלה או לא הותלתה תוך אותה תקופה על ידי הרשות ו/או משרד הקליטה (להלן, בהתאמה: "תחילת תקופת ההרשאה" ו - "תקופת ההרשאה").
- 6.2. על אף האמור בסעיף 6.1 לעיל הרשות בלבד תהיה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט לבטל את כתב ההרשאה, מכל סיבה, בהודעה מוקדמת בכתב, שתימסר למקבל ההרשאה לפחות 45 ימים טרם המועד אותו קבעה הרשות לסיום כתב ההרשאה. מקבל ההרשאה מצהיר ומתחייב בזאת באופן בלתי חוזר, כי ידוע לו שביטול כתב ההרשאה כאמור הנה זכות המוקנית לרשות, וכי בנסיבות האמורות הוא מוותר בזאת באופן בלתי חוזר מלטעון כל טענה ו/או תביעה, מכל מין וסוג בשל כך, לרבות טענה בדבר הסתמכותו לקבלת הרשאה למתן שירותים למשך כל תקופת ההרשאה וכן טענות שעניינן השקעות אותן השקיע מקבל ההרשאה בקשר עם ההרשאה ו/או בקשר עם היתכנותה.
- 6.3. זכות ברירה להארכת תקופת ההרשאה
- 6.3.1. בכפוף, להחלטת משרד הקליטה להארכת הסכם אספקת המזון, תהא הרשות רשאית, אך לא חייבת, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההרשאה, בתקופה נוספת או בתקופות נוספות, שאורכן הכולל לא יעלה על 48 חודשים בכל תמהיל שתקבע הרשות (להלן: "תקופות ההארכה"), וזאת באמצעות כתב הארכה, שתימסר למקבל ההרשאה לפחות 60 ימים לפני תום תקופת ההרשאה ו/או תום כל אחת מתקופות ההארכה, לפי העניין.
- 6.3.2. מקבל ההרשאה מצהיר ומתחייב בזאת באופן בלתי חוזר, כי ידוע לו כי מימוש זכות הברירה כפופה להחלטות ברשות וכי לרשות זכות מוקנית שלא לממש את זכות הברירה להארכת תקופת השירות וכי בנסיבות האמורות הוא מוותר בזאת וכן יהיה מנוע ומושתק מלטעון כל טענה ו/או תביעה, מכל מין וסוג שהן בשל כך, לרבות טענה בדבר הסתמכותו לקבלת ההרשאה במהלך תקופות ההארכה (כולן או חלקן) וכן טענות שעניינן השקעות אותן השקיע מקבל ההרשאה בקשר עם השירות ו/או בקשר עם היתכנותו.
- 6.3.3. עובר לכל אחת מתקופות ההארכה, תהא הרשות רשאית להתנות את מימוש תקופות ההארכה בשינוי דמי ההרשאה השנתיים ו/או בשינוי איזה ממנגנוני התשלום וההצמדה הקבועים בחוזה.
- 6.3.4. מובהר, כי כתב ההרשאה, על כל תנאיו והוראותיו, ימשיך לחול גם בתקופות ההארכה, אלא אם קבעה הרשות אחרת.
- 6.4. מקבל ההרשאה מצהיר ומתחייב בזאת באופן בלתי חוזר, כי ידוע לו כי עם סיום תקופת ההרשאה על פי סעיף 6.1 וסעיף 6.3.1 לעיל לא תהייה לו כל טענה ו/או תביעה, מכל מין וסוג שהן בשל כך, לרבות טענות שעניינן השקעות ו/או זכויות שהיו לו בקשר לכתב ההרשאה ו/או בקשר למתן השירות.

7. ימי ושעות הפעילות

- 7.1 השירות יינתן, בכל ימות השנה ובכל שעות היממה בהם מתקיימת פעילות תעופתית בנמל, והכול בהתאם ובכפוף להוראות הרשות ומזמין השירות, כפי שיהיו מעת לעת.
- 7.2 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי כל שינוי שיחול במועד מתן השירות, מכוח הוראות הרשות או מכוח מגבלות אחרות שיחולו על ביצוע פעילות בנמל, לא יחשב כהפרת כתב ההרשאה על ידי הרשות ולא יקנה למקבל ההרשאה כל עילה כנגד הרשות, ובכלל זאת - לא יהווה עילה להפחתת כל תשלום המוטל על מקבל ההרשאה על פי כתב ההרשאה.
- 7.3 מקבל ההרשאה מצהיר ומסכים בזאת שלא תהיינה לו כל תביעות ו/או דרישות, לרבות לעניין גובה דמי החנייה ו/או סכום כל תוספת או הפחתה מוסכמת ל/מדמי החנייה, המשולמים על ידו לרשות, בגין הטלת המגבלות הנוספות כאמור לעיל.

8. פרסומת ופרסום

- 8.1 פרסומת ופרסום בנמל, מכל סוג ומין, לרבות באמצעות שלטים, סימנים ומודעות המפרסמות את מתן השירות, וכל פרסום או פרסומת אחרים בנמל יתבצעו רק באמצעות מי שמחזיק בהרשאה מטעם הרשות למתן שירותי פרסום בנמל.
- 8.2 למען הסר ספק, מובהר כי האמור בסעיף 8.1 לעיל, אינו חל לגבי שלטים הנושאים את שמו המסחרי של מקבל ההרשאה שיוצבו על גבי מקומות השירות היה ויוקצו כאלה למקבל ההרשאה, ויהיו בתוכן, בגודל, בצורה ובכתב שתאשר הרשות. מובהר בזאת, כי על פרסומת בתוך מקומות השירות הנראית כלפי חוץ שאינה של מקבל ההרשאה (למעט כאמור לעיל בסעיף משנה זה), יחולו הוראות 8.1 לעיל.
- 8.3 מקבל ההרשאה מתחייב למלא אחר הוראת סעיף 14 לכללי רשות שדות התעופה (שמירה על הסדר בשדות התעופה), התשמ"ד-1984.
- 8.4 הפרת איזה מהוראות סעיף 8 זה לעיל, על ידי מקבל ההרשאה ל, תהווה הפרה יסודית של כתב ההרשאה.

9. תשלומים לרשות

- 9.1 בתמורה לקבלת ההרשאה למתן השירות ישלם מקבל ההרשאה לרשות, דמי הרשאה בסך השווה ל-12% מפדיון המכירות ברוטו בגין מתן השירות למזמין השירות, בתוספת מע"מ כדין ;
- 9.2 הרשות בלבד תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי להקצות במהלך תקופת מתן השירות ולשלם מתן השירות שטחים ו/או מקומות שירות, בין אם דלפק שירות ובין אם משרד בתנאים ובתמורה שיקבעו על ידי הרשות. הוקצו למקבל ההרשאה שטחים ו/או מקומות שירות, בין אם דלפק שירות ובין אם משרד כאמור, ישלם מקבל ההרשאה לרשות, בנוסף לאמור בסעיף 9.1 לעיל, דמי שימוש ודמי שירותים בהתאם לנכס שהוקצה לו וכל זאת בהתאם לתעריפים הרלוונטיים אשר יהיו נהוגים ברשות באותה העת ואשר מתעדכנים מעת לעת.

10. תנאי תשלום והתחשבות - דמי ההרשאה

10.1 תשלום חודשי של דמי ההרשאה

10.1.2 עד היום ה - 15 לכל חודש יבוצעו הפעולות הבאות שעניינן חישוב ותשלום סך דמי ההרשאה החודשיים, שמקבל ההרשאה חייב בתשלומם לרשות בגין החודש הקודם, כדלקמן:

10.1.2.1 מקבל ההרשאה יגיש לאישור הרשות קודם למועד הנקוב בסעיף 10.1.2 לעיל דוח חודשי המבטא נכונה את סך פדיון המכירות ברוטו של מקבל ההרשאה, וזאת במהלך החודש הקלנדארי הקודם וכן את תחשיב הסך החודשי של דמי ההרשאה אותו על מקבל ההרשאה מקבל ההרשאה לשלם לרשות עבור החודש האמור, כשיעור מפדיון המכירות ברוטו, בהתאם להוראות סעיף 9.1 לעיל ("הסך החודשי מפדיון המכירות ברוטו").

10.1.3 בשנת ההרשאה הראשונה ובשנת ההרשאה האחרונה (או בשנת ההארכה האחרונה, ככל שתחול), שאינן בנות 12 חודשים קלנדאריים מלאים, ישולם התשלום החודשי של דמי ההרשאה כאמור, אך ורק בגין החודשים הקלנדאריים שנותרו לסיומה של שנת ההרשאה הרלוונטית.

10.1.4 תשלום שנתי של דמי ההרשאה

בשנת כתב ההרשאה העוקבת לשנת כתב ההרשאה נשוא החישוב, יבוצעו פעולות שעניינן חישוב ותשלום סך דמי ההרשאה המשולבים שמקבל ההרשאה חייב בתשלומם לרשות בגין שנת כתב ההרשאה נשוא החישוב, כדלקמן:

10.1.4.1 עד ליום 31.5 לשנת כתב ההרשאה העוקבת, יבוצעו הפעולות הבאות:

10.1.4.1.1 מקבל ההרשאה יגיש לאישור הרשות, דוח שנתי המבטא נכונה את סך פדיון המכירות ברוטו של מקבל ההרשאה, כמפורט בסעיף 11.3 להלן, וזאת במהלך שנת כתב ההרשאה הקודמת וכן את תחשיב הסך השנתי של דמי ההרשאה אותו על מקבל ההרשאה לשלם לרשות עבור שנת ההרשאה האמורה, כשיעור מפדיון המכירות ברוטו, בהתאם להוראות סעיף 9.1 לעיל ("הסך השנתי מפדיון המכירות").

10.1.4.1.2 מקבל ההרשאה ישלם לרשות או הרשות תשיב למקבל ההרשאה, לפי העניין, את ההפרש (ככל שקיים).

11. ניהול ספרים, דיווחים, ביקורת ותשלום הפרשים

מקבל ההרשאה מתחייב בזאת כדלקמן:

11.1 לנהל ולהחזיק במשרדיו חשבונות מלאים ומדויקים של הכנסותיו במסגרת מתן השירותים, שיפורט בהם, מדי יום ביומו, בכל תקופת ההרשאה (לרבות תקופות ההארכה, ככל שתחולנה), את פדיון המכירות ברוטו ליום הרישום.

11.2 לשמור ולהחזיק במשרדיו האמורים את כל הקבלות, האישורים, החשבונות, המידע הממוחשב ומסמכים אחרים הנוגעים לרישומים האמורים, לרבות העתקי דיווחים לשלטונות המס, וכל זאת במשך תקופת ההתקשרות (על הארכותיה, אם וככל שתהיינה) ושנתיים נוספות מיום סיום תקופת ההתקשרות.

11.3 להגיש לרשות, תוך 15 ימים מתום כל חודש קלנדארי, דוח כספי חודשי של פדיון המכירות ברוטו בגין החודש הקלנדארי שחלף, המראה את המפורט להלן (הדוח הכספי הראשון יוגש עד ליום ה- 15 לחודש הקלנדארי העוקב לחודש הראשון של תקופת השירות):

11.3.1 פדיון המכירות החודשי ברוטו, לפי פירוט כפי שיידרש על ידי הרשות וכן פירוט הסך החודשי מפדיון המכירות ברוטו וכן הסך החודשי מפדיון המכירות ברוטו להם זכאית הרשות בחודש האמור.

11.3.2 לצרף לדוח החודשי האמור בסעיף 11.3 לעיל, אישור מהבנק הרלוונטי בדבר ביצוע הפקדה, או העברה ישירה לחשבון הבנק של הרשות, של הסכום המגיע לרשות, אם מגיע, לפי אותו דוח, לאחר ניכוי הסכום ששולם לרשות, כאמור בסעיף 10.1.1 בגין החודש נשוא הדיווח. אין באמור על מנת לגרוע מזכותה של הרשות על פי סעיף 13.2 להלן.

11.3.3 להגיש לרשות, לא יאוחר מיום 31.5 שלאחר תום כל שנת חוזה, דיווח כספי שנתי, בנוסח המצורף כנספח לכתב ההרשאה, במסגרתו יצוינו כל אלה (להלן: "הדיווח השנתי"):

11.3.3.1 סך פדיון המכירות ברוטו של מקבל ההרשאה לשנת כתב ההרשאה שהסתיימה וכן הסך השנתי מפדיון המכירות. במסגרת הדיווח השנתי על בעל ההרשאה ליתן פירוט המתייחס: (i) לפדיון המכירות ברוטו החודשי בשנת ההרשאה הרלוונטי; (ii) לדמי ההרשאה החודשיים להם זכאית הרשות, דמי ההרשאה החודשיים ששולמו בפועל, וההפרש ביניהם; (iii) לדמי ההרשאה השנתיים להם זכאית הרשות, לדמי ההרשאה השנתיים ששולמו לרשות בפועל, וההפרש ביניהם. הרשות תהיה רשאית לדרוש שהדיווח השנתי יכלול גם פירוט לפי חתכים של סוגי שירותים וכל פירוט אחר, לפי שיקול דעתה.

- 11.3.3.2 סך מחזור העסקאות אותן ביצע מקבל ההרשאה במהלך שנת ההרשאה, על פי דוחות מע"מ שהוגשו בגין שנת ההרשאה. מקבל ההרשאה יפרט בכתב, כל חוסר התאמה שיתגלע בין מחזור המכירות שדווח על ידו במסגרת הדיווח השנתי לבין זה הנקוב בדוחות המע"מ שהוגשו בגין שנת חוזה.
- 11.3.3.3 על פי דרישת הרשות במסגרת בדיקות ביקורת שוטפות שיערכו על ידה (ככל שיערכו), יפרט מקבל ההרשאה את סך מחזור העסקאות אותן ביצע עם צדדים קשורים (לא כולל מע"מ), במהלך שנת ההרשאה שהסתיימה. במסגרת הפירוט האמור, ינקוב בעל ההרשאה את פרטי הצדדים הקשורים, היקף העסקאות שבוצעו עימם, מועדיהם והיקפם.
- 11.3.3.4 לדיווח השנתי, יצרף מקבל ההרשאה אישור מקורי מטעם רואה החשבון המבקר של מקבל ההרשאה, וזאת בנוסח המצורף כנספח ז' לכתב ההרשאה.
- 11.3.3.5 הדוח השנתי יאושר וייחתם על ידי מורשה חתימה במקבל ההרשאה.
- 11.3.4 היה ובעקבות הדיווח השנתי כאמור, תהא הרשות חייבת בתשלומו של סכום כלשהו למקבל ההרשאה, ישא הסכום האמור ריבית בסיסית. מובהר, כי מעבר לנסיבות האמורות לא תהא הרשות חייבת לשלם למקבל ההרשאה בשום מקרה ריבית בסיסית או אחרת מכל מין וסוג. היה ובעקבות הדיווח השנתי כאמור, יהיה מקבל ההרשאה חייב בתשלומו של סכום כלשהו לרשות, ישא הסכום האמור ריבית פיגורים בהתאם להוראות סעיף 14 להלן. מובהר בזאת, כי לא יהיה באמור בסעיף זה על מנת לגרוע מחבותו של מקבל ההרשאה לתשלום ריבית פיגורים, בכל מקרה בו התעכב בתשלום כלשהו לרשות, בהתאם להוראות סעיף 14 להלן. חישוב הריבית (כפי שתהא מעת לעת), בשני המקרים, ייערך בגין התקופה שתחילתה ביום האחרון של אותה שנת חוזה ועד למועד תשלום בפועל, למעט בנסיבות בהן התעכב מקבל ההרשאה בהגשת הדיווח השנתי שאז תחושב הריבית בה חייבת הרשות עד ליום 31.5 של שנת כתב ההרשאה העוקבת.
- 11.3.5 לאפשר בכל עת, ובכל תדירות שהיא, לרבות חודשית, רבעונית, חציונית ושנתית, למבקר שיתמנה על ידי הרשות לצורך זה, לעיין, לבדוק ולבקר את ספרי מקבל ההרשאה ואת כל המסמכים המתייחסים אליהם, המתייחסים לפעילות נשוא כתב הרשאה זה, הקשורים לדעת המבקר האמור, על פי שיקול דעתו, למתן השירות, לרבות דיווחי מקבל ההרשאה לשלטונות המס השונים ומאזני בוחן של מקבל ההרשאה.
- 11.3.6 להגיש לרשות, על פי דרישתה, דוחות כספיים שנתיים מבוקרים של מקבל ההרשאה בתוך 30 ימים ממועד אישורם על ידי הגורמים המוסמכים במפעיל.
- 11.3.7 להמציא לרשות או למבקר מטעמה כל הסבר או מסמך שיידרשו במסגרת בדיקת הדוחות שהגיש מקבל ההרשאה.
- 11.4 הפרת איזה מהוראות 11 זה לעיל, על ידי מקבל ההרשאה, תהווה הפרה יסודית של כתב ההרשאה.

12. תשלום דמי שימוש ודמי שירותים בגין שטחים –

12.1 מקבל ההרשאה ישלם לרשות, בגין ההרשאה לשימוש בשטחים ו/או מקומות שירות, היה ויקבל לשימוש שטחים כאלו, בין אם דלפק שירות ובין אם משרד, דמי שימוש ודמי שירותים, וזאת בתעריפים לתעריפים הרלוונטיים אשר יהיו נהוגים ברשות באותה העת ואשר מתעדכנים מעת לעת.

12.2 מקבל ההרשאה ישלם לרשות את החלק היחסי של דמי השירותים ודמי השימוש האמורים בסעיף זה לעיל, בגין השטחים ו/או מקומות שירות, בין אם דלפק שירות ובין אם משרד, באופן המתאים לחלקה של שנת החוזה בה הועמדו השטחים האמורים לרשותו.

12.3 דמי השימוש ודמי השירותים ישולמו מראש, בראשית כל שנת חוזה (או במועד בו הועמד כל שטח לרשות מקבל ההרשאה), ולא יאוחר מהיום ה - 15 ממועד הפקת החיוב על ידי הרשות.

12.4 מקבל ההרשאה יהיה רשאי לשלם את דמי השימוש ודמי השירותים בארבעה תשלומים רבעוניים. בנסיבות האמורות, ישלם מקבל ההרשאה כל תשלום רבעוני ביום ה - 15 של החודש הראשון של כל רבעון, מראש, כשכל תשלום כאמור ישא ריבית פריסה כדלקמן:

$$\frac{\text{דמי שימוש ושירותים}}{4} = \text{סכום ריבית הפריסה} \left[(1 + r/12)^{(t/365 \cdot 12)} - 1 \right]$$

r - שיעור ריבית הפריסה השנתית כפי שתהיה במועד הפקת החיוב

t - מס' הימים מהמועד הקבוע לתשלום (כאמור בפסקה זו לעיל) ועד ליום התשלום בפועל

12.5 על מקבל ההרשאה להודיע, בכתב, לראש אגף תקבולים וגבייה ברשות, על כוונתו לבצע תשלומים רבעוניים, לפחות 30 יום לפני תחילת כל שנת חוזה.

12.6 לא שולמו התשלומים הרבעוניים במועד, תחול על כל תשלום רבעוני, ריבית פיגורים (כמפורט בסעיף 14 להלן), החל במועד לתשלום שנקבע בסעיף 12.4 לעיל ועד למלוא תשלום אותו תשלום רבעוני בפועל.

12.7 הפרת איזו מהוראות סעיף 12 זה לעיל, על ידי מקבל ההרשאה, תהווה הפרה יסודית של החוזה.

13. תשלומים – הוראות כלליות

13.1 לכל תשלום שחובת תשלומו מוטלת על מקבל ההרשאה על פי כתב ההרשאה יתווסף מס ערך מוסף או כל מס אחר יבוא במקומו, אשר ישולם ביחד, במצורף, ובאותו מועד בו ישולם התשלום שבגיניו הוא משולם.

13.2 מקבל ההרשאה מתחייב לשלם לרשות כל תשלום שהוא חייב בו על-פי כתב ההרשאה במועד שנקבע לתשלומו, גם אם לא קיבל דרישה לתשלום לפני המועד הנקוב. לצורך זה - "המועד שנקבע לתשלום" הוא יום העסקים הבנקאי של אותו תאריך, כמשמעו בהוראות נגיד בנק ישראל שהוצאו מכוח סמכותו לפי חוק הבנקאות (שירות ללקוח), התשמ"א-1981. לא נקבע מועד לתשלום על פי כתב ההרשאה, יבוצע התשלום האמור לא יאוחר מהיום ה - 15 ממועד הפקת החיוב בגינו על ידי הרשות.

13.3 מקבל ההרשאה מתחייב שכל תשלום לרשות שהוא חייב בו על-פי כתב ההרשאה יתבצע באמצעות הפקדה או העברה בנקאית שיבצע מקבל ההרשאה ישירות לחשבון בנק של הרשות, כפי שייקבע על ידה. לצורך ביצוע האמור, ימציא מקבל ההרשאה לרשות, במועד חתימת כתב ההרשאה, הוראה לחיוב חשבון, בנוסח המצורף כנספח ח' לחוזה, כשהיא חתומה על ידי בנק מקבל ההרשאה ומקבל ההרשאה (להלן: "ההוראה לחיוב חשבון"). הרשות תהא רשאית לעשות שימוש בזכותה לחייב את חשבוננו של מקבל ההרשאה על פי כתב ההוראה לחיוב חשבון, על פי שיקול דעתה הבלעדי, מבלי שתהא חייבת להודיע על כך למפעיל מראש ובקשר עם כל תשלום שחובת תשלומו מוטלת על מקבל ההרשאה על פי הוראות כתב ההרשאה.

13.4 למען הסר ספק מוסכם ומובהר בזאת, כי שיעורם ו/או סכומם של תשלומים המוטלים על מקבל ההרשאה בהתאם להוראות כתב ההרשאה, אינם ניתנים לשינוי ולא יהיו מושפעים ו/או קשורים, בין במישרין ובין בעקיפין, משינויים כלשהם (הגדלה, הקטנה או ביטול) שיחולו, אם יחולו, במיסים ו/או בהיטלים, ישירים ו/או עקיפים, החלים על מתן השירות (הכול למעט אם נקבע אחרת ובמפורש בהסכם זה), ומקבל ההרשאה מצהיר ומתחייב בזאת, מראש ובמפורש, כי הוא

מוותר על כל טענה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהוא בעניין מהעניינים המפורטים לעיל ובכל הכרוך בהם.

13.5 הפרת איזה מהוראות סעיפים 13.1-13.3 זה לעיל, על ידי מקבל ההרשאה, תהווה הפרה יסודית של כתב ההרשאה.

14. דמי פיגורים

14.1 לא שילם מקבל ההרשאה מקבל ההרשאה, במועד שנקבע בכתב ההרשאה, סכום שהוא חייב בתשלום לפי כתב ההרשאה, תחושב הריבית בגין כל יום של פיגור בתשלום לפי ריבית הפיגורים, כדלהלן:

$$14.1.1 \left[(1 + r)^{(t/365 * 12)} - 1 \right] * \text{קרן החוב} = \text{סכום ריבית הפיגורים}$$

r - שיעור ריבית הפיגורים החודשית

t - מס' הימים מהמועד הקבוע לתשלום ועד ליום התשלום בפועל

14.1.2 ריבית הפיגורים שעל מקבל ההרשאה לשלם כאמור בסעיף זה לעיל תשולם בצירוף מע"מ כדין.

14.2 הרשות רשאית לבצע שינויים בשיעור ריבית הפיגורים ו/או להחליפה באחרת, ובלבד שהודיעה על כך בכתב למקבל ההרשאה 30 יום מראש.

14.3 חובת תשלום ריבית הפיגורים ותשלום ריבית הפיגורים לא יפגעו בזכויות כלשהן, או בתרופה או בסעד אחר שהרשות זכאית להם על-פי כתב ההרשאה ו/או על-פי כל דין.

14.4 חישוב הריבית לגבי כל תקופת הפיגור יתבצע לפי הריבית הבסיסית, כפי שתהיה מעת לעת במהלך תקופת הפיגור.

14.5 הפרת איזה מהוראות סעיף 14.1 לעיל, על ידי מקבל ההרשאה, תהווה הפרה יסודית של כתב ההרשאה.

15. ערבות בנקאית

15.1 להבטחת קיום כל התחייבויותיו של מקבל ההרשאה על פי כתב ההרשאה, יפקיד מקבל ההרשאה בידי הרשות, עם חתימת כתב ההרשאה ומדי כל שנת הרשאה, ערבות בנקאית מבנק בישראל, אוטונומית, בלתי מותנית וצמודה למדד (מהמדד הבסיסי של הערבות הבנקאית ועד למדד הידוע במועד התשלום על פיה) בסכום השווה ל-1/3 (שליש) מסך כל החיובים (בתוספת מע"מ) אשר הופקו בשנת ההרשאה שחלפה, אך לא פחות מסך של 10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים), הכול בתוספת מע"מ. הערבות הבנקאית תהא בנוסח המצורף כנספח ה'לכתב ההרשאה, לבקשת מקבל ההרשאה ותינתן לטובת הרשות (להלן: "הערבות הבנקאית").

15.2 מקבל ההרשאה מצהיר בזאת, כי ידוע לו שהפקדת הערבות הבנקאית במועד האמור לעיל הנה תנאי יסודי לקבלת ההרשאה.

15.3 מוסכם בזאת שסכום הערבות הבנקאית בתקופת ההרשאה לכל שנת הרשאה, החל משנת ההרשאה השנייה, יחושב בהתאם לסכום השווה ל-1/3 מסך החיובים (כולל מע"מ), אשר הופקו בשנת ההרשאה הקודמת, אך לא פחות מהסך הנקוב בסעיף 15.1 לעיל (לאחר עדכון למדד כמפורט בסעיף האמור).

15.4 תוקפה של כל ערבות בנקאית, לכל אחת משנות ההרשאה, יהיה ל-15 חודשים ממועד הוצאתה או עד ל-90 ימים לאחר תום תקופת ההרשאה (על הארכותיה, אם וככל שיהיו), לפי המוקדם.

15.5 במידה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות, מקבל ההרשאה לא מילא איזה מהתחייבויותיו על פי כתב ההרשאה, לרבות לא שילם איזה מהתשלומים בהם הוא חייב על פי כתב ההרשאה, תהא הרשות רשאית לחלט את הערבות הבנקאית, כולה או מקצתה, ולגבות את כספיה, מבלי הצורך להיזקק לפנייה לערכאות, לבוררות או למו"מ משפטי כלשהו.

15.6 השתמשה הרשות בזכותה לגבות את כספי הערבות הבנקאית או סכום כלשהו של הערבות הבנקאית, יהא מקבל ההרשאה חייב לחדש את הערבות הבנקאית הרלבנטית או להשלים כל סכום שהיה חלק מהערבות הבנקאית לפני הגבייה האמורה, תוך שבעה (7) ימים מהיום בו קיבל מקבל ההרשאה הודעה שהרשות גבתה את הערבות הבנקאית או כל סכום ממנה.

15.7 הסתיימה תקופת ההרשאה, ומקבל ההרשאה מילא את כל התחייבויותיו בקשר עם כתב ההרשאה, תחזיר הרשות למפעיל, לפי שיקול דעתה, את כתב הערבות הבנקאית בתום תוקפו.

15.8 מוסכם בזאת שאין בגובה הערבויות הבנקאיות כדי לשמש כל אינדיקציה, הגבלה או תקרה

להתחייבויותיו של מקבל ההרשאה.

15.9 האמור בסעיף זה לא יפגע בכל זכות אחרת שישנה בידי הרשות לפי כתב ההרשאה האמור או על-פי כל דין.

15.10 הפרת איזה מהוראות סעיפים 15.1, 15.3-15.4 ו-15.6 לעיל, על ידי מקבל ההרשאה, תהווה הפרה יסודית של כתב ההרשאה.

16. אחריות בנוזיקין לגוף ולרכוש

16.1 מקבל ההרשאה ישא באחריות לנוזיקין כמפורט בנספח ד' המצורף לכתב ההרשאה, וזאת מבלי לגרוע משאר חובותיו ו/או זכויות הרשות על פי הוראות חוזה זה ו/או על פי דין.

16.2 הפרת איזה מהוראות סעיף 16 זה לעיל, על ידי מקבל ההרשאה, תהווה הפרה יסודית של כתב ההרשאה.

17. ביטוח

17.1 מבלי לגרוע מהתחייבויות מקבל ההרשאה לעריכת ביטוחים על פי הסכמים אחרים בינו לבין הרשות בקשר עם פעילותו בשטחי הנמל, הוראות הביטוח שיחולו על מקבל ההרשאה לעניין כתב הרשאה זה הן אלו המפורטות בנספח הביטוח המצ"ב כנספח ד'1 והמהווה חלק בלתי נפרד הינו. הפרת הוראות סעיף 17 זה לעיל, על ידי מקבל ההרשאה, תהווה הפרה יסודית של כתב ההרשאה.

18. ביטול כתב ההרשאה

ביטול כתב ההרשאה על ידי הרשות בגין הפרת כתב ההרשאה על ידי מקבל ההרשאה

18.1 מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לרשות על פי כתב ההרשאה ו/או על פי הוראות כל דין, תהיה הרשות רשאית לבטל את כתב ההרשאה בנסיבות בהן הפר מקבל ההרשאה הוראה מהוראותיו, באמצעות הודעה מוקדמת של 14 ימים וכן תהיה רשאית לבטל את כתב ההרשאה (או חלק ממנו) בנסיבות בהן הפר מקבל ההרשאה, הפרה יסודית, הוראה מהוראותיו, באמצעות הודעה מוקדמת של 7 ימים (הכול במידה וההפרה לא תוקנה במהלך תקופת ההודעה כאמור).

18.2 מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לרשות על פי כתב ההרשאה ו/או על פי הוראות כל דין, תהיה הרשות רשאית לבטל מיידיית את כתב ההרשאה גם בכל אחת מהנסיבות המתוארות להלן:

18.2.1 מקבל ההרשאה הודה באי-יכולתו לפרוע את חובותיו לצד שלישי כלשהו, לרבות הגעה להסדר נושים או הצעה להסדר נושים כאמור.

18.2.2 נגד מקבל ההרשאה הוגשה בקשה לצו פירוק או הוצא צו פירוק, או מונה לו מפרק זמני או כונס נכסים זמני או מפרק או כונס נכסים קבוע, או הוגשה בקשה לצו כינוס או ניתן צו כינוס על כל רכושו או חלק ממנו, או הוגשה בקשה לצו להקפאת הליכים או על ניתן צו להקפאת הליכים או שמקבל ההרשאה הפך לחדל פירעון, או כל בקשה או צו או מינוי בעל השלכות דומות, והתקיים אחד מאלה: מקבל ההרשאה לא הגיש בקשה לביטול הבקשה או הצו או המנוי תוך הזמן הנקוב בחוק להגשת בקשה כזו, ואם החוק אינו נוקב מועד להגשת בקשה כזו - בתוך 60 ימים או בקשת הביטול שהגיש מקבל ההרשאה נדחתה בפסק דין או החלטה חלוטים.

18.2.3 הוטל עיקול, זמני או קבוע, על רכושו של מקבל ההרשאה, או על חלק מהותי ממנו, או שנעשתה פעולת הוצאה לפועל לגבי רכוש מקבל ההרשאה או חלק מהותי ממנו, והתקיים אחד מאלה: מקבל ההרשאה לא הגיש בקשה לביטול העיקול או פעולת ההוצאה לפועל תוך הזמן הנקוב בחוק להגשת בקשה כזו, ואם החוק אינו נוקב מועד להגשת בקשה כזו - בתוך 60 ימים או בקשת הביטול שהגיש מקבל ההרשאה נדחתה בפסק דין או החלטה חלוטים.

18.2.4 נפתחו הליכים לפירוק מרצון של מקבל ההרשאה, למעט הליכים לשם מיזוג או ארגון-מחדש בתנאים המאושרים על ידי הרשות.

18.2.5 הרשעת מקבל ההרשאה, מנהלו הכללי וכל בעל אמצעי שליטה משמעותי במציע, בעבירה על פי איזה מסעיפים הבאים עפ"י חוק העונשין, התשל"ז - 1977: 100 [בגידה], 112 [ריגול], 237 [עדות שקר], 290-291 [שוחד], 300 [רצח], 305 [ניסיון לרצח], 330 [ניסיון לחבול בחומר נפיץ], 383 [תקיפת עובד ציבור], 422-425 [מרמה, רישום כוזב במסמכי תאגיד, עבירות מנהלים ועובדים בתאגיד, אי גילוי מידע ופרסום מטעה בידי נושא משרה בכיר] ו/או עפ"י חוק הפיקוח על מצרכים ושירותים, התשי"ח - 1957.

19. המחאת זכויות וחיובים

מקבל ההרשאה אינו רשאי להעביר, להסב לאחר את זכויותיו ו/או חובותיו על פי כתב ההרשאה, כולן או חלקן, בתמורה או שלא בתמורה, וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור או להמחות או לשעבד לאחר כל זכות או חובה לפי כתב ההרשאה ו/או לעשות עסקה כלשהי באיזו זכות שיש לו על פי כתב ההרשאה, אלא בהסכמת הרשות בכתב ומראש ועל פי התנאים והמגבלות אותם נקבה לשם כך בכתב. יובהר, כי הרשות תהא רשאית לסרב לבקשת מקבל ההרשאה כאמור על פי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי מבלי שתהא חייבת לנמק את סיבת סירובה ומקבל ההרשאה מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר לכך. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי כל הסבה ו/או העברה ו/או מסירה ו/או המחאה ו/או שעבוד אותה בצע מקבל ההרשאה ו/או כל מי מטעמו שלא על פי הוראות כתב ההרשאה, יהיו בטלות ומבוטלות מעיקרן ולא יהיה להן כל תוקף אלא אם ניתן לשם כך אישור מפורש של הרשות, בכתב. הפרת איזה מהוראות סעיף 18 זה לעיל, על ידי מקבל ההרשאה, תהווה הפרה יסודית של כתב ההרשאה.

20. מועסקי מקבל ההרשאה

20.1 מקבל ההרשאה מתחייב להעסיק, לצורך מתן השירותים, עובדים ו/או מועסקים אחרים, אחראים, מיומנים, בעלי ניסיון, הכול בהתאם להנחיות הרשות. במסגרת האמור, ימלא מקבל ההרשאה אחר כל ההוראות הרלבנטיות המפורטות בנספח התפעולי ובנספח הביטחון.

20.2 מקבל ההרשאה מצהיר בזה שידוע לו שאין בחוזה כדי להקנות לו או למי מעובדיו או מהמועסקים על ידו זכות לקבלת רישיונות כניסה לשטחים המוגבלים בכניסה בנמל, ורישיונות כאמור יינתנו בהתאם לצורך ובכפוף להוראות נספח הביטחון. הרשות תהיה רשאית לסרב לתת לעובדיו ו/או למורשיו של מקבל ההרשאה רישיון כניסה לשטחים המוגבלים בכניסה בנמל, או לבטל או להתלות רישיון כאמור שניתן לעובדיו ו/או למורשיו של מקבל ההרשאה, אם ניתן כזה.

20.3 הרשות רשאית לדרוש ממקבל ההרשאה להוציא מהנמל כל אחד מעובדיו ו/או מהמועסקים על ידו במתן השירותים. מקבל ההרשאה מתחייב, כי משנתנה הרשות הוראה כאמור בסעיף זה לעיל, תיאסר כניסתו לנמל השירות הרלבנטי של כל עובד או מועסק כאמור, וזאת, תוך תקופת הזמן הנקובה בדרישת הרשות, ומבלי שהרשות תשא בתשלום פיצויים כלשהם בגין האמור.

20.4 מקבל ההרשאה מצהיר כי כל מי שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים, ייחשבו לכל צורך כעובדיו או כשליחיו, ויועסקו על ידו ועל חשבונו הוא, ועליו תחול האחריות לגבי תביעותיהם הנובעות מיחסיו עימם. במסגרת האמור, מקבל ההרשאה מתחייב למלא, במשך כל תקופת ההתקשרות, לגבי כל עובדיו ו/או לגבי מי שיועסק על ידו במתן השירותים, אחר האמור בדיני העבודה, לרבות אחר האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים, שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר-תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יוארכו או יתוקנו בעתיד, לרבות צווי הרחבה שהוצאו על-פי הסכמים אלו.

20.5 מקבל ההרשאה מתחייב להיות אחראי כלפי עובדיו, שליחיו וכל מי שמועסק על ידו או מטעמו במתן השירות ו/או בקשר למתן השירות, בגין כל נזק ו/או אובדן שיגרם להם, בין במישרין ובין בעקיפין, כתוצאה מתאונה או מנזק שאירע בעת מתן השירות, או בעת כל פעילות הקשורה במתן השירות לצורך כך מקבל ההרשאה מצהיר כי יקיים פוליסת ביטוח מעבידים, ו/או פוליסה אחרת המבטחת את העובדים מטעמו כמפורט בנספח הביטוח.

20.6 מובהר, כי מקבל ההרשאה משמש כקבלן עצמאי במתן השירותים על-פי כתב ההרשאה, ואין לראות בכל זכות שניתנת על-פי כתב ההרשאה לרשות ו/או למנהל ו/או לנציגיהם ו/או למי שהם מינו ו/או למי הפועל בשמם ו/או מטעמם, לפקח ו/או להתערב בכל צורה במתן השירות, אלא משום אמצעי להבטחת ביצוע הוראות כתב ההרשאה במלואן, ולא תהיינה למפעיל ולכל עובדיו ו/או מי המועסקים על ידו במתן השירות, כל זכויות של עובדי הרשות, והם לא יהיו זכאים מהרשות לכל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע כתב ההרשאה או הוראה שניתנה על פיו, או בקשר עם ביטול או סיום כתב ההרשאה, מכל סיבה שהיא.

20.7 שום דבר האמור בחוזה לא יתפרש כמסמיך את מקבל ההרשאה להופיע בשם הרשות או מטעמה, או כמקנה לו מעמד של נציג הרשות בעניין כלשהו או למטרה כלשהי.

20.8 הפרת איזה מהוראות סעיפים 20.1, 20.4, 20.5, 20.7 לעיל, על ידי מקבל ההרשאה, תהווה הפרה יסודית של כתב ההרשאה.

21. העדר בלעדיות

מובהר בזאת במפורש, כי למקבל ההרשאה לא תינתן בלעדיות בביצוע איזה מההתחייבויות נשוא ההרשאה, כולם או חלקם, ובכלל האמור: הרשות תהיה רשאית, בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט לספק איזה מהשירותים נשוא ההרשאה בעצמה ו/או ליתן הרשאה/ות, מכל מין וסוג שהיא/הן, לצדדים שלישיים, למתן השירותים האמורים ו/או למתן שירותים דומים ו/או תחליפיים, בכל שטח משטחי הנמל ומקבל ההרשאה מותר בזאת באופן סופי מלא ובלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהן בקשר לכך.

22. ויתור

שום התנהגות מצד הרשות לא תחשב כויתור על איזו מזכויותיה על פי כתב ההרשאה או על פי כל דין, או כשינוי תנאי מתנאי כתב ההרשאה, או כהסכמה מצדה לאיזו הפרה או לאי קיום תנאי כלשהו, אלא אם אלה נעשו בצורה מפורשת ובכתב. הסכמת הרשות לסטות מהוראות כתב ההרשאה במקרה מסוים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר. לא השתמשה הרשות בזכויות הניתנות לה לפי כתב ההרשאה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות וחובות לפי כתב ההרשאה.

23. כתב הרשאה ממצה

כתב ההרשאה מכיל, מבטא וממצה את כל התנאים המוסכמים בין הצדדים. כל הבטחה, הצהרה, חוזה בכתב או בעל פה, התחייבות או מצג שניתנו או נעשו על ידי הצדדים לפני כריתת כתב ההרשאה, ואשר לא באו לידי ביטוי בחוזה, מבוטלים בזה ואין בהם כדי להוסיף על החיובים והזכויות הקבועים בחוזה או הנובעים הימנו, לגרוע מהם או לשנותם, והצדדים לא יהיו קשורים בהם. כל שינוי בחוזה יעשה באמצעות מסמך נפרד מכתב ההרשאה, שיודפס בכתב, וייחתם על ידי שני הצדדים באמצעות מורשי החתימה מטעמם, שאם לא כך – לא יהיה בר תוקף. שינוי כאמור, לאחר שהודפס ונחתם כנדרש, יצורף כנספח לכתב ההרשאה וכחלק בלתי נפרד הימנו.

24. שמירה על טהר המידות

מקבל ההרשאה מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

24.1 כי הוא ו/או כל מי מטעמו לא הציע ו/או יציע, לא נתן ו/או ייתן, לא קיבל ו/או יקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע, במישרין ו/או בעקיפין, על התקשרות הרשות עימו בחוזה, לרבות כל החלטה של הרשות ו/או נושאי המשרה שלו ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו בעניינו של כתב ההרשאה, עם חתימתו ובמהלך תקופתו.

24.2 כי הוא ו/או כל מי מטעמו לא שידל ו/או ישדל, לא שיתף פעולה ו/או ישתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושאי משרה אצל הרשות ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור לחוזה.

24.3 כי הוא ו/או כל מי מטעמו לא שידלו ו/או ישדלו, לא שיתפו פעולה ו/או ישתפו פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושאי משרה ברשות ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים ו/או תשלומים רלבנטיים לחוזה בצורה מלאכותית ו/או בצורה לא תחרותית.

24.4 ידוע למפעיל, כי אם יפר התחייבות מההתחייבויות הכלולות בהצהרותיו דלעיל, תהיה הרשות רשאית, לפי שיקול דעתו הבלעדי ובכל שלב שהוא, לבטל חוזה זה מעיקרו (ללא זכות להחזר סך ההשקעה), ומקבל ההרשאה מותר בזאת וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהן בקשר לכך.

24.5 הפרה של איזו מהוראות סעיף 24 זה לעיל, על ידי מקבל ההרשאה, תהווה הפרה יסודית של כתב ההרשאה.

25. סמכות שיפוט וברירת דין

לבית משפט המוסמך בת"א סמכות ייחודית לדון בכל עניין הקשור והנוגע בקיום כתב ההרשאה. על כתב ההרשאה יחולו חוקי מדינת ישראל והוא יתפרש על פי חוקים אלה אשר יגברו על כללי ברירת דין המפנים לתחולת דין זר.

26. כתובות הצדדים

מען הצדדים לצורך כתב ההרשאה, וכל עוד לא תתקבל הודעה בדואר רשום על שינוי, יהא זה המפורט בכתורת כתב ההרשאה. היה ויחול שינוי בכתובת מקבל ההרשאה מתחייב מקבל ההרשאה להודיע על כך לרשות תוך 3 ימים מיום שינוי הכתובת.

27. מסירת הודעות

הודעות על פי כתב ההרשאה טעונות כתב, זולת אם נקבע במפורש אחרת. מתן ארכה, כמפורט בסעיף 7(ב) בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א - 1970, טעון הודעה בכתב. הודעה תראה כמתקבלת עם מסירתה ביד או 24 שעות לאחר משלוח מברק או הודעת פקסימיליה, או 72 שעות לאחר הפקדתה למשלוח בדואר רשום, הכול לפי המוקדם.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

מקבל ההרשאה

הרשות

נספח א'

הסכם בין ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת על ידי המנהל הכללי של משרד העלייה והקליטה
והשבת המשרד, שהוסמכו לכך כדיון, לפי חוק נכסי המדינה, התשי"א – 1951 לבין חברת
למתן שירותי אספקת מזון לעולים בנמל התעופה בן גוריון

נספח ב'

נספח תפעולי

יושלים במהלך המכרז

נספח ג'

נספח הוראות הביטחון

1. **כללי:**
 2. נמל התעופה בן גוריון והמטוסים הממריאים ממנו, מהווה יעד מועדף לפגוע לארגוני הטרור השונים.
 3. ממשלת ישראל, בהחלטותיה, הטילה על רשות שדות התעופה ועל הנהלת הנמל את האחריות לאבטחה הפיסית של הנמל, את האחריות למניעת פיגוע במטוס הממריא מהנמל ואת האחריות למניעת הברחת אמצעי לחימה לשטח מדינת ישראל.
 4. כמקבל הרשאה המתעתד לפעול בתחום הנמל, ובדגש על פעילות בתחום השטחים המוגבלים בכניסה, תחולנה עליך הוראות הנוגעות לביטחון הנמל ולביטחון הנוסעים והמטוסים הממריאים ממנו.
5. **מטרה:**

מטרת הנספח להגדיר ולקבוע את ההוראות וההנחיות שיחייבו את מקבל ההרשאה ואת כל מי מטעמו שיועסק במתן השירותים כחלק מכלל הפעולות הננקטות בכדי למנוע מגורמים עוינים לאסוף מידע ולבצע פיגוע בתחום הנמל.
6. **אחריות:**
 7. מקבל ההרשאה ימנה נציג מטעמו (להלן: "נאמן הביטחון") שירכז את כל פעילויות מקבל ההרשאה בהיבט הביטחוני וישא באחריות, בכל הנוגע לקיום הוראות נספח זה מול חטיבת הביטחון בנמל (להלן: "חטיבת הביטחון") כמפורט בסעיף משנה 3.3 לנספח זה, מיום אישור מינויו, ובמהלך תקופת מתן השירותים, כהגדרתן בסעיף משנה 2.3 לחוזה
 8. עד אישורו של המועמד לתפקיד נאמן הביטחון, על-ידי חטיבת הביטחון, יחשב מנכ"ל מקבל ההרשאה כנאמן ביטחון.
 9. **נאמן הביטחון**
 - 3.3.1 נאמן הביטחון ישמש כאיש הקשר לחטיבת הביטחון מטעם מקבל ההרשאה, במהלך כל תקופת כתב ההרשאה, וירכז את ביצוע כל הפעולות הנדרשות ממקבל ההרשאה בהוראות נספח זה, מול חטיבת הביטחון בכלל, ומול משרד הרשיונות בפרט.
 - 3.3.2 נאמן הביטחון יקבל תדרוך מפורט מנציג מוסמך של חטיבת הביטחון, לא יאוחר משבוע ימים ממועד מינויו. התדריך יכלול הסברים והבהרות להוראות נספח זה, ובנוסף ימסרו לנאמן הביטחון דרישות ונהלי ביטחון כללים נוספים החלים על כלל השוהים בתחום הנמל, אשר על פיהם יידרש לפעול ואותם יידרש להנחיל לעובדי מקבל ההרשאה וכל מי מטעמו.
 - 3.3.3 על נאמן הביטחון להיות בקיא בפרטי נספח זה ובשאר נהלי הביטחון החלים על מקבל ההרשאה וכל מי מטעמו, ולאכוף אותם.
 - i. נאמן הביטחון יקיים קשר שוטף עם נציג מוסמך של חטיבת הביטחון בתקופת ההקמה ובתקופת מתן השירותים, ויתעדכן באמצעותו בנהלים וכללי ביטחון, העשויים להשיק לפעילות מקבל ההרשאה בתחום הנמל, בכל עת שיידרש לכך.
 - 3.3.5 נאמן הביטחון יאשר בחתימתו כל בקשה למתן רשיון כניסה לשטחים המוגבלים בכניסה למי מטעם מקבל ההרשאה, וינהל מעקב פנימי שוטף אחר תוקפם של רשיונות קיימים.
 - 3.3.6 נאמן הביטחון יתדרך ויעדכן את עובדי מקבל ההרשאה בהוראות ונהלי הביטחון התקפים ואלה שינתנו מפעם לפעם.
10. מקבל ההרשאה יעביר את שמו ופרטיו של המועמד מטעמו לאיש תפקיד נאמן הביטחון, לצורך אישור חטיבת הביטחון בהתאם להנחיות סעיף 4 להלן.
11. מקבל ההרשאה מתחייב להעביר לחטיבת הביטחון את כל הנתונים האמורים לעיל, כולל ויתור על סודיות רפואית (האמור בפסקה 4.2.3 להלן), חתום על ידי כל אחד מהמועמדים.
12. חטיבת הביטחון תהיה רשאית, לדרוש פרטים נוספים מעבר לנתונים האמורים בסעיף 4 להלן, לדחות מועמדים/ים ואף לדרוש ממקבל ההרשאה להציג מועמדים נוספים במקומו/ם, או להחליף מועמד שנבחר וכל זאת בכל שלב ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.
13. מינויו של נאמן ביטחון יתבצע, לכל המאוחר כ-30 ימים לפני מועד תחילת תקופת מתן השירותים.

אישור העסקה או התקשרות לצורך פעילות בתחום הנמל:

15. כאמור, הנמל הוא שטח רגיש מבחינה ביטחונית ולכן יורשה מקבל ההרשאה להעסיק בתחום הנמל, או להתקשר עם גורם חיצוני העתיד לפעול בתחום הנמל, רק מועמד שאושר, לאחר שיעבור בדיקת רישום פלילי וסינון בטחוני לרמה הנדרשת על-פי עיסוקו ותחום עבודתו.
16. העובד ומעבידו מתחייבים לספק את כל הנתונים הדרושים לצורך ביצוע הליך באמצעות הטפסים המפורטים להלן:
- 4.2.1 שאלון אישי;
- 4.2.2 הסכמה למסירת מידע;
- 4.2.3 כתב ויתור סודיות רפואית;
- 4.2.4 הצהרת התחייבות בעניין שימוש בסמים רק עבור מי שיועסק מטעם מקבל ההרשאה בתקופת מתן השירותים.

הטפסים האמורים ימסרו למקבל הרשאה על ידי חטיבת הביטחון.

17. מקבל ההרשאה מתחייב להעביר את הנתונים באמצעות הטפסים המצוינים לעיל כאשר כשהם חתומים על-ידי המועמד.
18. מקבל ההרשאה מתחייב לדווח ולעדכן על כל שינוי אשר נודע לו לאחר העברת פרטי המועמד או לאחר שאושרה העסקתו/פעילותו, בפרטי המועמד, או בכל פרט אשר עשוי להיות בעל רלוונטיות ביטחונית.
19. חטיבת הביטחון תהיה רשאית על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש פרטים נוספים לגבי כלל המועסקים, הספקים, הקבלנים ושאר הגורמים מטעם מקבל ההרשאה, או חלק מהם, ואף תהיה רשאית לאסור על כניסת מי מן המועסקים לתחומי הנמל, מטעמים ביטחוניים, בין אם כבר אושרה כניסתו, ובין אם לא.
20. מקבל ההרשאה מתחייב לא להעסיק ולא לאפשר עבודה לגורם אשר פרטיו לא הועברו, ואשר לא אושר על-ידי חטיבת הביטחון.
21. תהליך קבלת סיווג בטחוני מתאים, ואישור מועמד, יכול להמשך ממספר ימים ועד למספר שבועות. כמו כן, משך הטיפול בבקשה, עד לאישורה, משתנה מאדם לאדם - לאור הנתונים האישיים והרקע של כל אדם, ועל מקבל ההרשאה להביא זאת בחשבון במסגרת תכנון כח-אדם ולוחות הזמנים.

תקופת מתן השירותים**5.1 תדריך בטחוני למועסקים**

- 5.1.1 מקבל ההרשאה יערוך תדריך בטחוני (על-פי הנחיות חטיבת הביטחון) לכל עובד שיועסק במתן השירותים, טרם יחל בעבודתו. התדריך ישים דגש על הנושאים להלן:
- 5.1.1.1 שטחים מוגבלים ובקרת מעברים.
- 5.1.1.2 כללי התנהגות ביטחונית בהתאם לסעיף 7.
- 5.1.2 מקבל ההרשאה מתחייב כי כל עובד מטעמו יקבל תדריך בטחוני לא יאוחר מ-7 ימים מיום תחילת העסקתו בתחום הנמל.
- 5.1.3 נוסף לתדריך בתחילת העסקה יקיים מקבל ההרשאה תדריכי רענון חצי-שנתיים לעובדיו, אשר במסגרתם יעביר לעובדים עדכונים בצרכי חטיבת הביטחון המשיקים לתחום פעילותם.

- 5.2.1 כיוון שהנמל הוא מעבר גבול, ולאור הנחיות הגורמים המוסמכים, הוגדרו בשטח הנמל שטחים מוגבלים בכניסה, שהכניסה אליהם מותרת רק למי שניתן לו רשיון כניסה אליהם (כולם או חלקם), אשר רק באמצעותו תתאפשר הכניסה לשטחים המוגבלים והמעבר ביניהם.
- 5.2.2 מתן רשיון כניסה לאדם לשטח מוגבל בכניסה בנמל מותנה בקבלת סיווג בטחוני מתאים מרשויות הביטחון. בנוסף, על-פי כללי רשות שדות התעופה (כניסה לשטחים מוגבלים), התשמ"ג-1983.
- 5.2.3 רשיון הכניסה יונפק לעובד רק לאחר שעבר את כל תהליכי הסינון הביטחוני.
- 5.2.4 רשיון הכניסה יונפק לעובד לתחום עבודתו בלבד, וחל איסור מוחלט לעשות שימוש אחר באישור זה או להעבירו לאחר.
- 5.2.5 השימוש ברשיון הכניסה לצורכי מעבר, יעשה בכפוף ובהתאם לכללי המעבר ונהלי בקרת המעברים של חטיבת הביטחון.
- 5.2.6 בקשות לבדיקות מהימנות וקבלת רשיון כניסה כאמור יוגשו על ידי נאמן הביטחון, למשרד הרשיונות בנמל, עבור עובדי מקבל ההרשאה בלבד ולצורך תפקידם במסגרת מתן השירותים בלבד.
- 5.2.7 מקבל ההרשאה אחראי לבטל ולהחזיר למשרד הרשיונות בנמל כל רשיון כניסה של עובד מקבל ההרשאה, אשר חדל לעבוד אצל מקבל ההרשאה, או שינה את תפקידו ובתפקידו החדש אין צורך ברשיון כניסה לשטחים המוגבלים בנמל.
- 5.2.8 תהליך הטיפול בבקשה למתן רשיון לשטח האווירי יכול להמשך בממוצע כשבועיים עד שלושה שבועות. התהליך עלול להתארך אם הבקשה לכניסה לשטח האווירי כוללת בקשה לכניסה ותנועה עם רכב בשטח האווירי.
- 5.2.9 מובהר בזאת כי חטיבת הביטחון רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את תוקפו של כל רשיון כניסה, בכל עת וללא הודעה מוקדמת.

5.2.10 דרישות חטיבת הביטחון מאדם הנושא רשיון כניסה לשטחים המוגבלים :

- 5.2.10.1 חובה לענוד את הרשיון בצורה גלויה ובולטת בכל משך שהייתו של בעל הרשיון בשטח המוגבל אליו הוא מורשה להיכנס
- 5.2.10.2 השימוש ברשיון יעשה בתפקיד בלבד ולצורך התפקיד בלבד.
- 5.2.10.3 השימוש ברשיון יעשה בהתאם לכללי ונהלי בקרת המעברים של חטיבת הביטחון.
- 5.2.10.4 נושא הרשיון יקפיד להימצא ולנוע אך ורק בתוך התחומים שבהם הוא מורשה לנוע על-פי הרישום על גבי הרשיון.
- 5.2.10.5 אסור להעביר רשיון כניסה לשטחים המוגבלים בנמל לאדם אחר (הדבר מהווה עבירה פלילית) הרשיון הוא אישי ואינו ניתן להעברה.
- 5.2.10.6 חל איסור להשאיר את הרשיון בתוך הרכב.
- 5.2.10.7 יש לדווח מיידית לחטיבת הביטחון על תום תקופת העסקה של עובד ולהחזיר את רשיונו. החזקה של רשיון כניסה שלא כדין מהווה עבירה פלילית.
- 5.2.10.8 חידוש רשיון שאבד/נגנב/הושחת מחייב אישור יו"ר ועדת הרשיונות בנמל, וכרוך בתשלום עבור הנפקת הרשיון החלופי, שיהיה בשיעור כפי שתקבע הרשות.

5.2.11 משרד הרשיונות - הגשת בקשות לקבלת רשיונות כניסה לשטחים המוגבלים :

- 5.2.11.1 משרד הרשיונות ממוקם באולם מקבלי הפנים בטרמינל 3.
- 5.2.11.2 המשרד פועל בימים א'-ה'. שעות קבלת קהל - 09:00-14:30.
- 5.2.11.3 בקשה לרשיון כניסה לשטחים המוגבלים כוללת :

- (א) מכתב בקשה ממקבל ההרשאה בצרוף אישור מחשב מקבל ההרשאה כי המועמד מקבל משכורת מהגורם המבקש.
- (ב) שאלון אישי למועמד/עובד (סינון בטחוני).
- (ג) טופס הרשאה לבדיקת רישום פלילי (כולל צילום ת"ז או דרכון).

5.2.11.4 טפסים ניתן לקבל במשרד הרשיונות.

23. בקרה וביקורת:

24. חטיבת הביטחון, בשיתוף עם משטרת ישראל ושירות הביטחון הכללי תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה, ומבלי שתהיה חייבת לעשות כן, להפעיל מערך בקרה וביקורת, כדי לוודא כי נהלי הביטחון הרשומים בנספח זה מתקיימים במלואם וכלשונם.
25. מערך הבקרה והביקורת יכלול תרגילים שונים לעובדים ולמערכת כולה, וכן ביקורות מתוכננות וביקורי פתע בכל מקומות השירות.
26. מקבל ההרשאה מתחייב לאפשר למבצעי הביקורת מטעם חטיבת הביטחון, בכל עת ובכל תדירות, גישה לכל מידע בכל רלוונטיות ביטחונית, לשתף פעולה עם המבקרים ולתקן מיידי את כל החרגות שימצאו.
27. אם ימצאו חריגות מכללי הביטחון, יתקן אותן מקבל ההרשאה באופן מיידי, ויעביר תוך שבוע ימים נימוק בכתב לסיבת קיומן של אותן חריגות.
28. הרשות תהיה רשאית להפסיק את מתן השירותים או את ביצוע העבודות על ידי מקבל ההרשאה במקרה של חריגה מכללי הביטחון, אשר על-פי שיקול דעתה, יש לה השלכה על רמת האבטחה והבטיחות בנמל, עד לתיקון אותה חריגה.

29. שמירה על סודיות

30. מקבל ההרשאה וכל מי מטעמו שיעסוק ו/או יועסק במתן השירותים מחוייבים לשמור בסוד, לא להעביר ולא למסור ו/או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה או מידע בכל הנוגע לאינפורמציה הביטחונית ולסדרי הביטחון להם יחשפו במהלך פעילותם בתחומי הנמל.
31. נאמן הביטחון וכל מי שינהל בפועל את מתן השירותים מטעם מקבל ההרשאה יחתמו על הצהרת סודיות לפיה יתחייב החותם לאמור לעיל.

32. כללי התנהגות ביטחוניים:

33. חל איסור מוחלט על נשיאת והכנסת נשק לשטחים המוגבלים בכניסה בנמל ולאולמות הטרמינל הציבוריים.
34. על מקבל ההרשאה וכל מי מטעמו חלה החובה להשמע לכל הוראות אנשי הביטחון מטעם הרשות, בשגרה ובחירום, לרבות היענות לדרישה לעצור לביקורת רכב על-ידי עובדי הבטחון בשערי הכניסה לנתבי"ג, כולל בדיקה, חיפוש והזדהות.
35. תנועתם של אנשי הביטחון מטעם חטיבת הביטחון לצורך בטחוני בחירום, בשגרה, ולצרכי תרגול, תתאפשר בכל עת ללא כל עיכוב או הפרעה מצד מקבל ההרשאה או מי מטעמו.
36. חל איסור מוחלט על מקבל ההרשאה ועובדיו להימצא ברחבת מטוס ו/או בשטחים המוגבלים שלא לצרכי עבודתם.
37. אם נחשפו לסיטואציה או אינפורמציה חריגה, אשר עשויה להיות בעלת ערך בטחוני, מחוייבים, מקבל ההרשאה וכל מי מטעמו, לדווח אודותיה לאנשי חטיבת הביטחון.
38. **העמסת כבודה/חפץ/טובין על מטוס או העברת חפץ/טובין לנוסע המתעתד לטוס, שלא על-פי נהלי האבטחה וללא אישור אנשי הביטחון אסורה בהחלט!**
39. כדי למנוע מצב בו כלי הרכב של מקבל ההרשאה ישמש פלטפורמה לביצוע פיגוע בשטח הנמל – על מקבל ההרשאה לדאוג לסריקת כלי הרכב כדי לוודא אי המצאות גורמים עויינים/בלתי מורשים עליו ו/או חפץ שאינו שייך למקבל הרשאה או מי מטעמו וכן לוודא כי הרכב נעול כראוי כאשר אין עליו איש. כמו כן, לדאוג להחנותו בחניונים מורשים ומאובטחים.

שינויים ועדכונים:

41. נהלי חטיבת הביטחון מתעדכנים מעת לעת לאור הערכות מטה חטיבת הביטחון, ועל-פי הנחיות הגופים הממלכתיים המנחים. מובהר בזאת כי חטיבת הביטחון רשאית לשנות ולעדכן מי מהוראות והנחיות נספח זה, על פי שיקול דעתה, בכל עת.
42. מובהר בזאת כי כל שינוי באופי הפעילות של מקבל ההרשאה ו/או שינוי במבנה מי ממקומות השירות ו/או המתקנים העומדים לרשות מקבל ההרשאה, עשוי להיות בעל השלכה ביטחונית ולהוביל לשינוי ו/או עדכון הוראות נספח זה.
43. מקבל ההרשאה יקבל מראש, מידי חטיבת הביטחון, הודעה על עדכון או שינוי צפוי בהוראות נספח זה, ויהיה מחויב בו.

שונות:

45. אין בהוראות נספח זה בכדי לגרוע מנהלי חטיבת הביטחון ומכללי ההתנהגות הביטחוניים החלים על כלל השוהים בתחום הנמל.
46. אין בהוראות נספח זה בכדי לגרוע מכל הוראה אחרת בכתב ההרשאה/או בנספחיו.
47. הוראות סעיף 6.2 לא יחולו על מקבל הרשאה, אשר מסגרת פעילותו אינה כוללת צורך בגישה לשטחים המוגבלים.
48. כל הפרה של מי מהוראות נספח זה, ו/או מהוראות הביטחון הכלליות שידרשו ממקבל ההרשאה, אשר יש לה, על פי שיקול דעתה של חטיבת הביטחון, השלכה על ביטחון הנוסעים, ציבור המבקרים והמטוסים בנמל, **תחשב כהפרה יסודית** של כתב ההרשאה.

אחריות בנייקין לגוף ולרכוש

1.

- 1.1. מקבל ההרשאה יהיה אחראי עפ"י דין כלפי הרשות ו/או כלפי צדדים שלישיים כלשהם לכל נזק, רכוש או גוף, ו/או לכל אובדן שייגרם לרשות ו/או לכל צד שלישי כלשהו לרבות קהל הקונים, הנוסעים והמבקרים, אדם או תאגיד, ו/או לרכושם של איזה מהנ"ל, כתוצאה מביצוע עבודות ההקמה או מתן השירותים ו/או מפעילותו ו/או ממכירת המוצרים ו/או שיווקם ו/או מניהול עסקיו או בקשר אליהם על ידי מקבל ההרשאה ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו ו/או כל מי שנתון למרותו, לרבות על ידי קבלני ו/או ספקי משנה ועובדיהם, או על ידי כל מי שנתון למרותם או הפועל מטעמם ו/או כתוצאה מכל מעשה ו/או מחדל של איזה מהנ"ל.
- 1.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יישא מקבל ההרשאה באחריות מלאה ובלעדית לשלמות העבודות שבוצעו על ידו (לרבות עבודות ההקמה וכל עבודות התאמה ו/או שיפוצים במקומות השירות) ובקשר איתן, ובכל מקרה של אובדן, נזק קלקול או פגיעה לרכוש הרשות או לעבודות, לציוד וכיו"ב, מכל סיבה שהיא, יהא מקבל ההרשאה חייב לתקן את הנזק על חשבונו בהקדם האפשרי באופן שלאחר תיקון הנזק יהא הרכוש במצב תקין ומתאים בכל פרטיו לדרישות החוזה (כל זאת מבלי לפגוע בכיסוי הביטוחי כמפורט בסעיף 2 להלן).
- 1.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מקבל ההרשאה לבדו יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד ו/או תביעה שתוגש על ידי צד שלישי כלשהו כנגד הרשות ו/או מקבל ההרשאה המבוססת על הפרת זכויות יוצרים, פטנטים, שימוש ללא היתר בתוכניות וברעיונות, ופגיעה מכל סוג בזכויות קנייניות או רוחניות בכל הקשור במתן השירותים על-פי חוזה זה.
- 1.4. מקבל ההרשאה יפצה וישפה את הרשות בגין כל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד שייגרם לה כתוצאה מכל תביעה והצורך להתגונן כנגד תביעה כאמור ו/או בגין אישום פלילי, בגין מעשה או מחדל כאמור ככל שתביעה או אישום כאמור נובעים מאי מילוי או הפרת התחייבויות של מקבל ההרשאה ו/או מאחריותו על-פי דין ו/או על-פי החוזה, ו/או בגין אירוע שבאחריות מקבל ההרשאה כמפורט בסעיף 1.1 לעיל, ובכל מקרה שהרשות תאלץ לשלם פיצויים או כל תשלום אחר בקשר לתביעה כזו, מתחייב מקבל ההרשאה לשלם כל סכום כזה לרשות עצמה, עם דרישה ראשונה, וכל זאת בתוספת ריבית פיגורים, לרבות כל ההוצאות שהרשות עמדה בהן בקשר לכל תביעה כזו, אזרחית או פלילית ובשל הצורך להתגונן מפני תביעה כזאת. בכלל האמור יישא מקבל ההרשאה בתשלום כל קנס ו/או פיצוי ו/או תשלום ו/או הוצאה מכל סוג שיוטלו ו/או יחולו בגין איזה מהאירועים המפורטים לעיל או כתוצאה מהם.
- 1.5. מקבל ההרשאה יהיה אחראי לקבל מידע מהגורמים המוסמכים ברשות לפני התחלת עבודות ההקמה (או כל עבודות התאמה ו/או שיפוצים שיערוך במהלך תקופת מתן השירותים) בקשר לקיום מערכות, התקנות, צנרת חשמל, מים, ביוב, תקשורת וכל מתקן אחר שאינם נראים לעין. מקבל ההרשאה אחראי לכך שכל נזק שייגרם לרכוש קיים בשטח המקומות השירות, בין אם הנזק הוא תוצאה תאונתית ובין אם הנזק נובע מפעולה הכרחית לשם קיום התחייבויות מקבל ההרשאה, יתוקן באופן מיידי על חשבונו של מקבל ההרשאה באופן יעיל ולשביעות רצונה של הרשות ו/או כל אדם או רשות מוסמכים. לא תיקן מקבל ההרשאה את הנזק בתוך זמן סביר, תהיה הרשות רשאית לתקן את הנזק על חשבונו של מקבל ההרשאה, ומקבל ההרשאה ישלם לרשות כל הוצאה שתוציא הרשות למטרה זאת. כמו כן תהיה הרשות רשאית לקזז הוצאה שתוציא כאמור מכל סכום אשר עליה לשלם למקבל ההרשאה בקשר עם חוזה זה ו/או תחייב את מקבל ההרשאה לתשלום ההוצאה שהוציאה.
- 1.6. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אם כתוצאה מפעולה או עבודה כלשהי של מקבל ההרשאה יוצא כנגד הרשות צו בית משפט, יהיה מקבל ההרשאה אחראי לפצות את הנפגעים על כל נזק ישיר ו/או עקיף, וזאת מבלי לגרוע מחבותו לעשות את כל הדרוש כדי להסיר את הצו.
- 1.7. הפרת התחייבות מהתחייבויות מקבל ההרשאה לפי סעיף 1 זה מהווה הפרה יסודית של החוזה.

2.1. ביטוחי עבודות במקומות השירות

בכפוף להוראות ההסכם בכל הקשור לקבלת הרשאה למתן שירות למזמין השירות באולם הנכנסים ו/או באולם מקבלי הפנים (להלן: "מקומות השירות"), והיה ותבוצעה עבודות כלשהן במקומות השירות, על ידי מקבל ההרשאה או על ידי מי מטעם מקבל ההרשאה, במועד כלשהו במשך תקופת ההרשאה, על מקבל ההרשאה להמציא לידי הרשות את אישור עריכת ביטוח עבודות מקבל ההרשאה המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו ומסומן כנספח ד'1 ("אישור ביטוח עבודות מקבל ההרשאה" ו-"ביטוח עבודות מקבל ההרשאה", בהתאמה) חתום בידי מבטח מקבל ההרשאה. המצאת אישור ביטוח עבודות מקבל ההרשאה כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי לביצוע עבודות כלשהן במקומות השירות, ולרשות תהא הזכות (אך לא החובה) למנוע ממקבל ההרשאה ביצוע עבודות במקומות השירות, היה ואישור ביטוח עבודות מקבל ההרשאה לא הומצא כאמור לפני תחילת ביצוע העבודות. מוסכם כי מקבל ההרשאה יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כנגד הרשות עקב כך שלא יתאפשר לו לבצע עבודות במקומות השירות בטרם המציא את האישור כאמור.

2.2. ביטוחי קבע

2.2.1 בכל משך תקופת ההרשאה, על מקבל ההרשאה לערוך ולקיים את הביטוחים כדלקמן:

2.2.1.1 ביטוח תכולת מקומות השירות וכל רכוש אחר המובא למקומות השירות על ידי או עבור מקבל ההרשאה (לרבות ציוד, ריהוט, מתקנים ומלאים), וכל שינוי, שיפור ותוספת למקומות השירות שנעשו על ידי מקבל ההרשאה או עבור מקבל ההרשאה, במלוא ערכם ועל בסיס ערך כינון, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים הניתנים לכיסוי בביטוח "אש מורחב", לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה על ידי כלי רכב, פגיעה על ידי כלי טיס, פגיעה, שבתות, נזק בזדון, שבר זכוכית וכן נזקי פריצה. הביטוח כולל סעיף לפיו מותר המבטח על זכות התחלוף כלפי הרשות וכלפי מי מטעם הרשות, וכן כלפי מפעילים ו/או משתמשים ובעלי זכויות אחרים במקומות השירות ו/או בשטחי הרשות (יחדיו: "בעלי הזכויות האחרים"), אשר בביטוח רכושם נכלל סעיף מקביל בדבר ויתור על זכות התחלוף כלפי מקבל ההרשאה, או בהסכם המקנה לבעלי הזכויות האחרים כאמור זכויות במקומות השירות נכלל פטור מאחריות לטובת מקבל ההרשאה בגין אבדן או נזק העלול להיגרם לרכושם של בעלי הזכויות האחרים עקב הסיכונים הניתנים לכיסוי בביטוח "אש מורחב"; הויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

2.2.1.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי המבטח את חבות מקבל ההרשאה על-פי דין בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש העלול להיגרם לגופו או לרכושו של אדם או גוף כלשהו במקומות השירות ובסביבתם, בגבול אחריות בסך של 4,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר על-פי הפוליסה. הביטוח מורחב לשפות את הרשות בגין אחריות שתוטל עליה עקב מעשה או מחדל של מקבל ההרשאה, וזאת בכפוף לסעיף "אחריות צולבת".

2.2.1.3 ביטוח אחריות מעבידים המבטח את חבות מקבל ההרשאה על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או על פי חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ם – 1980 כלפי עובדי מקבל ההרשאה בגין פגיעה גופנית או מחלה מקצועית העלולה להיגרם למי מהם תוך כדי ועקב עבודתם במקומות השירות ובסביבתם, בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ (עשרים מיליון שקלים חדשים) לעובד, למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח מורחב לשפות את הרשות היה ונקבע, לעניין קרות תאונת עבודה או מחלה מקצועית כלשהי, כי מוטלות עליה חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי מקבל ההרשאה.

2.2.1.4 ביטוח אבדן תוצאתי המבטח אבדן רווח גולמי של מקבל ההרשאה [במפורש למעט אבדן דמי שכירות, דמי ניהול ודמי חניה (אם קיימים)] עקב אבדן או נזק הנגרם לרכוש המבוטח על פי סעיף 2.2.1.1 לעיל או למקומות השירות, כתוצאה מאחד הסיכונים המבוטחים על-פי סעיף 2.2.1.1 לעיל, וזאת למשך תקופת שיפוי בת 24 חודשים. הביטוח יורחב לכסות נזקים תוצאתיים שנגרמו עקב מניעת גישה בהתאם לתנאי הפוליסה. הביטוח כולל סעיף לפיו מותר המבטח על זכות התחלוף כלפי הרשות וכלפי מי מטעם הרשות וכן כלפי

מפעילים ו/או משתמשים ו/או בעלי זכויות אחרים במקומות השירות ו/או בשטחי הרשות אשר בביטוח האבדן התוצאתי שלהם נכלל סעיף מקביל בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי מקבל ההרשאה, או בהסכם המקנה לבעלי הזכויות האחרים נכלל פטור מאחריות לטובת מקבל ההרשאה בגין אבדן תוצאתי לבעלי הזכויות האחרים עקב הסיכונים הניתנים לכיסוי בביטוח "אש מורחב"; הוויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

2.3 ללא צורך בכל דרישה מצד הרשות, על מקבל ההרשאה להמציא לידי הרשות, לא יאוחר ממועד קבלת החזקה במקומות השירות או לפני מועד הכנסת רכוש כלשהו למקומות השירות (זולת רכוש הכלול בעבודות המבוטחות על-פי סעיף 2.1 לעיל) - המוקדם מבין שני המועדים - את אישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו ומסומן **כנספח ד'2** ("אישור ביטוחי הקבע של מקבל ההרשאה" ו-"ביטוחי הקבע של מקבל ההרשאה", בהתאמה) חתום בידי מבטח מקבל ההרשאה. המצאת אישור ביטוחי הקבע של מקבל ההרשאה הינה תנאי מתלה ומקדמי לקבלת חזקה במקומות השירות או להכנסת רכוש כלשהו למקומות השירות (זולת רכוש הכלול בעבודות המבוטחות על-פי סעיף 2.1 לעיל), ולרשות תהא הזכות (אך לא החובה) למנוע מן מקבל ההרשאה את קבלת החזקה במקומות השירות או את הכנסת רכוש כאמור במקרה שהאישור לא הומצא במועד שצוין לעיל. מוסכם כי מקבל ההרשאה יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כנגד הרשות עקב כך שלא יתאפשר לו לקבל חזקה במקומות השירות או להכניס רכוש למקומות השירות בטרם המציא את האישור כאמור.

2.4 בנוסף, על מקבל ההרשאה לערוך את הביטוחים הבאים: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב בגבול אחריות שלא יפחת מסך של 1,000,000 ₪ בגין כל אירוע, ביטוח "מקיף" לכלי הרכב וביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי. על אף האמור לעיל, למקבל ההרשאה הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 2.9 להלן יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.

2.5 למקבל ההרשאה הזכות שלא לערוך ביטוח אבדן תוצאתי ו/או ביטוח רכוש, במלואם או בחלקם, ואולם הפטור המפורט בסעיף 2.9 להלן יחול כאילו נערכו הביטוחים כאמור במלואם.

2.6 בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שיערך על ידי מקבל ההרשאה בקשר עם המקומות השירות, ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי הרשות ומי מהבאים מטעמה, וכן כלפי מפעילים ו/או בעלי הזכויות האחרים אשר בביטוח רכושם או בפרק הרכוש לביטוח עבודות קבלניות הנערך על ידם נכלל ויתור על זכות תחלוף כלפי מקבל ההרשאה, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

2.7 אם לדעת מקבל ההרשאה יש צורך בהגדלת גבול האחריות בביטוחי החבויות אותם הוא מחויב לערוך ו/או בעריכת ביטוח נוסף ו/או משלים כאמור, מתחייב מקבל ההרשאה לערוך ביטוחים נוספים אלה ו/או להגדיל את גבול האחריות בהם.

2.8 על מקבל ההרשאה לעדכן את סכומי הביטוח בגין ביטוחי הרכוש והאובדן התוצאתי הנערכים על-פי אישור ביטוחי הקבע של מקבל ההרשאה, מעת לעת, כדי שישקפו תמיד את מלוא שווי של נשוא הביטוח המבוטח על-פיהם.

2.9 מקבל ההרשאה פוטר את הרשות והבאים מטעמה וכן מפעילים ו/או בעלי זכויות אחרים במקומות השירות ו/או בשטחי הרשות, אשר בהסכמי ההרשאה שלהם או בכל הסכם אחר המקנה להם זכויות בשטחי הרשות נכלל פטור מקביל כלפי מקבל ההרשאה, מאחריות בגין נזק לרכוש ו/או לרכוש שבאחריותו ו/או בשימוש ו/או המובא על ידו או על ידי מי מטעמו במסגרת ביצוע השירותים במקומות השירות (לרבות כלי רכב כלים ומנופים) וכן בגין נזק שלמקבל ההרשאה הזכות לשיפוי בגינו על-פי ביטוח העבודות הקבלניות שעל מקבל ההרשאה לערוך בהתאם לאישור ביטוח עבודות מקבל ההרשאה ועל פי ביטוח הרכוש והאובדן התוצאתי שעל מקבל ההרשאה לערוך בהתאם לאישור ביטוחי הקבע של מקבל ההרשאה וכן ביטוחי הרכוש הנוספים כאמור בסעיף 2.6 לעיל (או שלמקבל ההרשאה הייתה הזכות לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפויות העצמיות

הנקובות בפוליסות ו/או ביטוח חסר ו/או הפרת תנאי פוליסות הביטוח), בין אם נערכו על ידו הביטוחים ובין אם לאו, אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

2.10 בתום תקופת ביטוחי הקבע של מקבל ההרשאה, על מקבל ההרשאה להפקיד בידי הרשות את אישור ביטוחי הקבע של מקבל ההרשאה בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת. על מקבל ההרשאה לחזור ולהפקיד את אישור ביטוחי הקבע של מקבל ההרשאה במועדים הנקובים, מדי תקופת ביטוח וכל עוד הסכם זה בתוקף.

2.11 בכל פעם שמבטח מקבל ההרשאה יודיע לרשות כי מי מביטוחי הקבע של מקבל ההרשאה עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על מקבל ההרשאה לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, עד למועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.

2.12 למען הסר ספק, מובהר כי אי המצאת אישורי הביטוח במועדים לא תפגע בהתחייבויות מקבל ההרשאה על-פי הסכם זה, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור, כל חובת תשלום שחלה על מקבל ההרשאה. על מקבל ההרשאה לקיים את כל התחייבויות מקבל ההרשאה על-פי ההסכם גם אם יימנעו ממקבל ההרשאה ביצוע עבודות, קבלת החזקה במקומות השירות, הכנסת רכוש למקומות השירות או ביצוע השירותים במקומות השירות בשל אי הצגת האישורים במועד.

2.13 לרשות הזכות (אך לא החובה) לבדוק את אישורי הביטוח שיומצאו על-ידי מקבל ההרשאה, ועל מקבל ההרשאה לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויות מקבל ההרשאה כאמור בהסכם זה. זכות הרשות לבדוק את אישורי הביטוח ולהורות על תיקונם כמפורט לעיל, אינה מטילה על הרשות או על מי מטעמה כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותקפם של הביטוחים הנערכים על-פי האישורים כאמור או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על מקבל ההרשאה על-פי הסכם זה או על-פי דין.

2.14 על מקבל ההרשאה למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידי מקבל ההרשאה, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, ולדאוג ולוודא כי ביטוחי הקבע של מקבל ההרשאה יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות.

2.15 גבולות האחריות המתחייבים מאישורי הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על מקבל ההרשאה שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של מקבל ההרשאה לפי ההסכם ו/או על פי כל דין ואין בה כדי לשחרר את מקבל ההרשאה ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין. למקבל ההרשאה לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי הרשות או כלפי מי מטעמה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

2.16 **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.**

נספח ד'1- אישור ביטוח עבודות מקבל הרשאה

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	המבוטח	מען המקומות השירות המבוטח / כתובת ביצוע העבודות	מעמד מבקש האישור
שם משכיר : רשות שדות התעופה, חוזה הרשאה להתאמה והפעלה של מקומות שירות מסי מיום _____	שם : _____ ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה	<input type="checkbox"/> קבלן הביצוע <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> שוכר <input checked="" type="checkbox"/> אחר : בעל מקרקעין	
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.		
מען : ת.ד. 137 נתבי"ג	מען		

כיסויים							
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	גבול האחריות / סכום ביטוח / שווי העבודה		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת פוליסה	מספר הפוליסה	פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
309, 318							כל הסיכונים עבודות קבלניות
308 (ניתור על תחלוף כלפי מפעילים, מפעילים ובעלי זכויות אחרים במקומות השירות (בכפוף							הרחבת לדוגמה (ניתן לפרט בהתאם לפרקי הפוליסה):
	כלול						גניבה ופריצה

כיסויים							
להדדיות) ,316 ,314 ,313 328	₪	500,000					רכוש עליו עובדים
	₪	500,000					רכוש סמוך
	₪						רכוש בהעברה
	₪						פינוי הריסות
,318,307,302 ,312 ,309,329,315 328 ,322	₪	4,000,000					צד ג'
309 318 328	₪	20,000,000					אחריות מעבידים
328							אחר

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): בניה - עבודות קבלניות גדולות 009 שכירויות והשכרות 096

ביטול/שינוי הפוליסה שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
--

חתימת האישור
המבטח:

נספח ד'2- אישור ביטוחי הקבע של מקבל ההרשאה

תאריך האישור (DD/MM/YYYY)		הנפקת		אישור קיום ביטוחים															
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>						מבקש האישור*		המבוטח		אופי העסקה		מעמד מבקש האישור*							
שם:		שם:		נדל"ן		משכיר ו/או חברת הניהול		שוכר		זכיון		קבלני משנה		מזמין שירותים		מזמין מוצרים		אחר: בעל מקרקעין	
ת.ז./ח.פ.		ת.ז./ח.פ.		אספקת מוצרים		אחר:		אחר:		אחר:		אחר:		אחר:		אחר:		אחר:	
מען:		מען:		אחר:		אחר:		אחר:		אחר:		אחר:		אחר:		אחר:		אחר:	
ת.ד. 137 נתב"ג 70100		ת.ד. 137 נתב"ג 70100		אחר:		אחר:		אחר:		אחר:		אחר:		אחר:		אחר:		אחר:	

כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	סכום
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח						
רכוש					₪	
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים						309
יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'						

כיסויים							
328							
302	₪	4,000,000					צד ג'
315							
321							
328							
319	₪	20,000,000					אחריות מעבידים
328							
							אחריות המוצר
							אחריות מקצועית
309	₪						אחר
328							אובדן תוצאתי

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): שכירויות והשכרות 096

ביטול/שינוי הפוליסה * שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
--

חתימת האישור

המבטח:

נספח ה'

תאריך: 2020.____.

נוסח ערבות

לכבוד
רשות שדות התעופה
נמל התעופה הבינלאומי בן-גוריון
ג.א.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. לבקשת _____¹ (להלן: "החייב") שחשבונו מנוהל בסניפנו, אנו הח"מ, ערבים בזה כלפיכם, לסילוק כל סכום עד לסך כולל של _____ נ"ח (ובמילים: _____ שקלים חדשים) (להלן: "סכום הקרן"), בתוספת הפרשי הצמדה למדד כמפורט להלן, אשר תדרשו מאת החייב בקשר עם כתב הרשאה למתן שירות
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, ולא יאוחר משבעה ימי עסקים ממועד קבלת דרישתכם בכתב על ידינו שתימסר ב _____² (להלן: "הסניף"), במהלך שעות פעילות הסניף, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישתכם האמורה (להלן: "סכום הדרישה") ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות, וזאת מבלי שתהיו חייבים לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם ו/או את סכום הדרישה ו/או לדרוש תחילה את סילוק סכום הדרישה או כל חלק ממנו מהחייב וכן מבלי שנהיה רשאים לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא, לרבות כל טענה שיכולה לעמוד לחייב כלפיכם בקשר לדרישתכם ו/או לסכום הדרישה.
3. התחייבויותינו בסעיפים 1 ו- 2 לעיל הן אוטונומיות, מוחלטות, בלתי מותנות ובלתי חוזרות, ולא נהיה רשאים לחזור בנו מהן או לבטלן מכל סיבה שהיא לפני מועד פקיעת תוקף הערבות, כמפורט בסעיף 4 להלן.
4. ערבות זו תיכנס לתוקף בתאריך הנקוב בראשה ותעמוד בתוקפה עד ליום _____.
5. לסכום הקרן יתווספו הפרשי הצמדה למדד רק במידה ובמועד התשלום בפועל על פי ערבות זו, יהיה המדד החדש גבוה ממדד הבסיס. סכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה למדד, יכוננו בערבות זו: "סכום הערבות".
"הפרשי הצמדה למדד" - סכום השווה למכפלת ההפרש שבין המדד החדש למדד הבסיס בסכום הקרן המחולק למדד הבסיס.
"המדד" - מדד המחירים לצרכן (כולל ירקות ופירות), כפי שהוא מתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
"מדד הבסיס" - המדד הידוע ביום 1.1.2020.
"המדד החדש" - המדד שפורסם לאחרונה לפני ביצוע התשלום בפועל על פי ערבות זו, ואשר לא יפחת בכל מקרה ממדד הבסיס.
6. כל הסכסוכים והמחלוקות הנובעים או הקשורים לערבות זו יידונו באופן בלעדי בהתאם להוראות הדין בישראל, ולבתי המשפט המוסמכים בתל-אביב-יפו תהיה מסורה סמכות השיפוט הבלעדית לדון בעניינים אלה.
7. אנו מאשרים, כי לא יהיה בשינוי תנאי כתב ההרשאה, מעת לעת, בכדי לגרוע מהתחייבויותינו בקשר עם ערבות זו.
8. ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, ואינה ניתנת להעברה ו/או להסבה ו/או להמחאה.

בכבוד רב,

שם הבנק	כתובת	תאריך	חתימה
---------	-------	-------	-------

1 יש להשלים את שמו המלא של מקבל ההרשאה.

2 יש להשלים את כתובת סניף הבנק.

נספח ו' – נוסח דיווח כספי שנתי

תאריך: _____

לכבוד
רשות שדות התעופה _____
א.ג.ג,

הנדון: שם מקבל ההרשאה – ח.פ./ע.ס. (להלן: "החברה")

דיווח לרשות שדות התעופה

כרואי החשבון המבקר של החברה _____ ולבקשתה, ביקרנו את דוח החברה (להלן: הדוח) המפרט את מחזור המכירות (ללא מע"מ), המצ"ב, לשנה שנסתיימה ביום _____.

הדוח הינו באחריות הדירקטוריון וההנהלה של החברה. אחריותנו היא לחוות דעה על הדו"ח האמור בהתבסס על ביקורתנו.

הביקורת כוללת בחינה של יישום הדרישה הנובעת מהסכם _____ עם רשות שדות התעופה לרבות דווח סך פדיון המכירות ברוטו לשנה האמורה (ללא קיזוז הוצאות כלל), וכן כוללת בחינת ההתאמה בין הדווח המצ"ב ובין דווח מחזור העסקאות למע"מ.

כמו כן, ביקרנו את גילויי החברה בדוח העוסק בעסקאות עם צדדים קשורים.

ערכנו את בדיקתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. על פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הבדיקה ולבצע במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בדיווח המצ"ב הצגה מוטעית מהותית.

לדעתנו הדוח המצ"ב משקף באופן נאות את פדיון המכירות ברוטו (ללא מע"מ) על פי רשומות הנהלת החשבונות של החברה לשנה שנסתיימה ביום 31.12.2020.

בברכה,

פירמת רואי החשבון

אישור הבנק

לכבוד
רשות שדות התעופה בישראל
ת.ד. 137, נתב"ג 70100

קיבלנו הוראות מ- _____, לכבד חיובים בסכומים ובמועדים שיופיעו באמצעי מגנטי שתציגו לנו מדי פעם בפעם, ואשר מספר חשבונו/נס בבנק יהיה נקוב בהם, והכל בהתאם למפורט בכתב ההרשאה. רשמנו לפנינו את ההוראות ונפעל בהתאם כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת: כל עוד לא תהיה מניעה חוקית או אחרת לביצוען: כל עוד לא התקבלה אצלנו הוראת ביטול בכתב על – ידי בעלי החשבון, או כל עוד לא הוצא/ בעלי החשבון מן ההסדר. אישור זה לא יפגע בהתחייבויותיכם כלפינו, לפי כתב השיפוי שנחתם על ידיכם.

תאריך: _____ **בכבוד רב,**
בנק _____

מקור טופס זה, על שני חלקיו ישלח לסניף הבנק, העתק הימנו, ימסר למשלם
סניף _____

חתימה וחותמת הסניף